

CONTRATTO DI LICENZA D'USO DELLA PIATTAFORMA MAILUP

TeamSystem S.p.a. , (C.F. e P. IVA n. 01035310414), con sede in via Sandro Pertini 88, 61122 – Pesaro (PU), ovvero la diversa società del Gruppo TeamSystem indicata nell'MRA (“**TeamSystem**”) TeamSystem, in persona del suo Legale Rappresentante *pro tempore* (di seguito “**TeamSystem**”) e il cliente, identificato con i dati forniti compilando l'apposita scheda anagrafica, in persona del suo Legale Rappresentante *pro tempore* o comunque di un procuratore autorizzato alla conclusione del presente contratto in nome e per conto del cliente (di seguito il “**Cliente**”), (TeamSystem e il Cliente, congiuntamente, le “**Parti**” e singolarmente ciascuno la “**Parte**”), stipulano il presente contratto di licenza d'uso non esclusiva (il “**Contratto**”)

PREMESSE

- I. TeamSystem è titolare di e distribuisce una piattaforma digitale on-line accessibile mediante la rete Internet in modalità “Software As A Service” (la “**Piattaforma MailUp®**”) che permette all'utente di gestire direttamente ed in proprio le campagne marketing e le comunicazioni on-line in generale mediante l'utilizzo di differenti canali di messaggistica (Email, SMS);
- II. il Cliente dichiara di conoscere e aver attentamente verificato le funzionalità della Piattaforma MailUp® e di ritenerle idonee alle proprie esigenze;
- III. la Piattaforma MailUp® è uno strumento riservato ad utenti professionali e il Cliente si impegna ad utilizzarla esclusivamente in relazione alla propria attività professionale e comunque per esigenze connesse ad essa.

In considerazione delle premesse sopra indicate le Parti convengono e stipulano il seguente Contratto di licenza d'uso non esclusiva per la Piattaforma MailUp®. Le premesse e gli allegati (link esterni) al Contratto, in particolare i Termini d'Uso, costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto stesso.

Sezione 1. Definizioni.

1.1 – Definizioni del Contratto. I termini e le espressioni di seguito elencati, quando riportati con iniziale maiuscola, devono intendersi con il significato ad essi attribuito nel presente paragrafo:

“**Codice di Condotta**”: significa il codice di condotta anti-corruzione adottato da TeamSystem e consultabile al sito teamsystem.com.

“**Codice Etico**”: significa il codice etico adottato da TeamSystem e consultabile al sito teamsystem.com.

“**Modulo d'Ordine**” o “**Ordine**”: è da intendersi il documento sottoscritto e trasmesso dal Cliente a TeamSystem, contenente le specifiche del servizio richiesto dal Cliente, che ha validità di proposta contrattuale irrevocabile per il periodo di 20 giorni di calendario dalla ricezione, termine quest'ultimo entro il quale TeamSystem si riserva di concludere il Contratto mediante comunicazione scritta di accettazione al Cliente, fermo restando le previsioni di cui all'art. 4.1;

“**Contratto**”: è da intendersi il presente documento (incluso il Modulo d'Ordine e/o le Condizioni Integrative eventualmente applicabili);

“**Gruppo TeamSystem**”: è da intendersi TeamSystem S.p.A. (con C.F. e P. IVA n. 01035310414) e tutte le società direttamente o indirettamente controllate da, o collegate a, TeamSystem ai sensi dell'art. 2359 c.c.

“**Database**”: è da intendersi le anagrafiche dei destinatari delle comunicazioni;

“**Data di accettazione**”: è da intendersi la data in cui TeamSystem, a sua discrezione, accetta di eseguire le prestazioni richieste dal Cliente con il Modulo d'Ordine, come meglio indicato nell'art. 4.1;

“**Data di attivazione**”: è da intendersi la data in cui TeamSystem attiva il servizio di Piattaforma MailUp® al Cliente, conformemente a quanto previsto all'art. 4.1, e dalla quale decorre la durata dello stesso;

“**Data di scadenza**”: è da intendersi la data di scadenza del Contratto intendendosi anche quella successiva alla prima a seguito di rinnovo della Piattaforma MailUp® e evidenziata nell'area riservata, per tale intendendosi la sezione della Piattaforma MailUp® in cui il Cliente può tempo per tempo visionare i dettagli del servizio acquistato;

“**Dati Personali**”: devono intendersi i dati personali intesi come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile del cui trattamento il Cliente è Titolare e che risultano oggetto di trattamento da parte di TeamSystem ai fini di dare esecuzione al Contratto. Più precisamente i dati oggetto di trattamento sono indirizzi email, numeri di telefono, indirizzi IP, Database e dati generati dall'utilizzo della Piattaforma MailUp e dalle comunicazioni trasmesse;

“**Delibere AGCOM**”: sono da intendersi le delibere n. 42/13/CIR e n. 12/23/CIR e s.m.i., nonché nuove delibere/provvedimenti relativi agli alias, tempo per tempo vigenti, dell'Autorità Garante per le Comunicazioni visualizzabili all'indirizzo <https://www.agcom.it/atti-e-provvedimenti>;

“**Distributore TS**”: significa il soggetto che, in virtù di un valido contratto sottoscritto con TeamSystem, ha il diritto di commercializzare i Servizi forniti al Cliente per il tramite della Piattaforma MailUp.

“**Informativa Privacy**”: è da intendersi l'informativa visualizzabile all'indirizzo <http://www.mailup.it/informativa-privacy/>;

“**MailUp® API**”: è da intendersi le funzionalità, gli strumenti e gli applicativi di integrazione con software esterni come da documentazione visualizzabile all'indirizzo <http://api.mailup.com>;

“**Modello Organizzativo**”: significa il modello di organizzazione, gestione e controllo adottato da TeamSystem ai sensi del d.lgs. 231/2001 e consultabile al sito teamsystem.com.

“**Policy Antispam**”: è da intendersi la policy visualizzabile all'indirizzo <https://mailup.it/anti-spam-policy/>;

“**Proprietà intellettuale**”: è da intendersi qualsiasi diritto di proprietà intellettuale e/o industriale, registrato o non registrato, in tutto o in parte, ovunque nel mondo, quali - a titolo esemplificativo e non esaustivo - marchi, brevetti, modelli di utilità, disegni e modelli, nomi a dominio, know-how, opere coperte dal diritto d'autore, database e software (ivi inclusi, ma non limitatamente a, le sue derivazioni, il codice sorgente, il codice oggetto e le interfacce).

“**Regolamento Privacy o GDPR**”: è da intendersi il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

“**Tabella Crediti SMS**”: è da intendersi quella visualizzabile all'indirizzo <http://sms.emailsp.com/>;

“**Termini d'Uso**”: sono da intendersi i termini d'uso visualizzabili all'indirizzo <http://www.mailup.it/termini-d-uso/>;

“**Trial**”: è da intendersi il periodo precontrattuale di prova gratuita definito da TeamSystem e nel corso del quale il Cliente può verificare le funzionalità della Piattaforma MailUp® e dal quale può recedere in qualsiasi momento, senza alcun impegno e costo.

1.2 – Altre definizioni. Inoltre, ai fini del presente Contratto, si rinvia alle definizioni contenute all'articolo 4 del Regolamento Privacy.

Sezione 2: Condizioni d'uso della piattaforma

2.1 – Licenza d'uso della Piattaforma. TeamSystem, nel rispetto dei termini e condizioni del presente Contratto, si impegna a fornire al Cliente una licenza limitata, non esclusiva, di utilizzo della Piattaforma MailUp®, che consente direttamente al Cliente l'invio di comunicazioni a mezzo posta elettronica o mediante altri canali di messaggistica e di usufruire di funzionalità di analisi ad esse connesse, attraverso un'applicazione SAAS (Software – AS – A – Service) resa disponibile in Internet. Il Cliente è consapevole ed accetta espressamente che la Piattaforma MailUp® è uno strumento riservato agli utenti professionali, con la conseguenza che il presente Contratto non è soggetto alla disciplina dei contratti dei consumatori. Salvo che nei casi di rinnovo o proroga del Contratto, TeamSystem metterà a disposizione del Cliente un periodo di Trial, durante il quale il Cliente potrà testare le funzionalità della Piattaforma MailUp®. Durante il periodo di Trial il Cliente potrà recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza alcun onere e costo. Nell'utilizzo della Piattaforma MailUp® il Cliente si impegna ad attenersi ai Termini d'Uso definiti da TeamSystem, nonché ad eseguire il Contratto rispettando le previsioni di leggi, regolamenti, disposizioni di autorità competente o codici di autodisciplina vigenti nei paesi di origine e destinazione dei messaggi o in via di recepimento, cui TeamSystem intende attenersi. Resta inteso che il trattamento dei dati connesso all'uso della Piattaforma MailUp® avverrà in ogni caso nel rispetto delle norme vigenti, fermo restando che il Cliente assume il ruolo di Titolare del trattamento o, a seconda dei casi, di Responsabile del Trattamento e TeamSystem, avvalendosi a tal fine della propria struttura organizzativa, assume il ruolo di Responsabile del trattamento o, a seconda dei casi, di Sub- Responsabile come meglio precisato al punto 2.3 che segue. In ragione della natura e del funzionamento della Piattaforma MailUp®, le Parti danno atto che, ai sensi e nei limiti di quanto previsto dal presente Contratto, sarà il Cliente a gestire direttamente ed in autonomia gli strumenti informatici messi a disposizione da TeamSystem e sarà lo stesso Cliente, sotto la propria esclusiva responsabilità, a predisporre i messaggi inviati tramite la Piattaforma MailUp® e a

gestire, in qualità di Titolare del trattamento o, a seconda dei casi, di Responsabile, i dati dei destinatari dei messaggi stessi.

2.2 – Accesso del Cliente alla piattaforma. Il Cliente avrà accesso alla Piattaforma MailUp® tramite credenziali di autorizzazione ed autenticazione attribuite al Cliente, custodite ed utilizzate da questi sotto la sua esclusiva responsabilità. L'accesso e l'uso della Piattaforma MailUp® dovrà essere conforme a quanto indicato nel presente Contratto e nei Termini d'Uso. In particolare, il Cliente si impegna a conservare con la massima riservatezza i codici alfanumerici di accesso (denominati "username" e "password") di cui sopra e risponde pertanto anche della custodia degli stessi e della loro mancata e/o perdita di riservatezza: il Cliente sarà quindi l'unico responsabile di qualsiasi danno causato dall'eventuale utilizzo di login e password di ogni account collegato alla propria Piattaforma MailUp®, da parte di terzi non autorizzati. Il Cliente si impegna comunque a comunicare immediatamente a TeamSystem l'eventuale furto, smarrimento, perdita ovvero appropriazione a qualsiasi titolo, da parte di terzi non autorizzati, delle credenziali di accesso. Per una maggior sicurezza del proprio account, TeamSystem raccomanda al Cliente l'attivazione del metodo di autenticazione a due fattori messo a disposizione tramite il menu apposito presente in Piattaforma MailUp®. Rimane, pertanto, inteso che TeamSystem non sarà responsabile per eventuali danni o perdite derivate al Cliente o a terzi, qualora tale pregiudizio sarebbe stato evitato con l'utilizzo del suddetto metodo di autenticazione a due fattori raccomandato da TeamSystem.

2.3 – Titolarità dei Dati Personali e nomina a Responsabile del trattamento. I Dati Personali sono di esclusiva titolarità del Cliente e TeamSystem si impegna a non farne alcun uso diverso da quello previsto per l'adempimento del Contratto. In particolare, con la sottoscrizione del presente Contratto, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Privacy, il Cliente, avendo ritenuto TeamSystem soggetto idoneo ed affidabile, nomina TeamSystem Responsabile o, a seconda dei casi, Sub-responsabile per il trattamento dei Dati Personali.

Ai sensi del presente Contratto, le categorie di Dati Personali oggetto di trattamento sono determinate, in via esclusiva, dal Cliente in quanto unico soggetto responsabile dell'utilizzo della Piattaforma e della tenuta del Database. Rimane inteso che è onere esclusivo del Cliente operare in modo tale da creare proprie copie di sicurezza del Database e dei Dati Personali caricati nella Piattaforma MailUp, oltre a quanto previsto dai servizi offerti da TeamSystem, al fine di evitare la perdita, totale o parziale, degli stessi, e che TeamSystem non sarà quindi responsabile per eventuali danni o perdite derivati al Cliente o a terzi, qualora tale pregiudizio sarebbe stato evitato con l'adozione dei suddetti accorgimenti raccomandati da TeamSystem. È onere esclusivo del Cliente valutare preventivamente se le misure di sicurezza implementate da TeamSystem sono idonee al trattamento di questi dati. Nel caso in cui il Cliente ritenga necessario adottare e/o implementare particolari misure di sicurezza per il trattamento di tali dati, il Cliente informerà prontamente TeamSystem. In tal caso TeamSystem, valuterà la richiesta del Cliente e formulerà apposito preventivo in tal senso. A tal riguardo il Cliente è consapevole e acconsente a che: (i) TeamSystem tratti categorie particolari di Dati Personali, così come definiti dall'art. 9 del GDPR, ogniqualvolta ciò sia necessario al fine di dare esecuzione alle obbligazioni assunte nel Contratto; (ii) il trattamento di dati particolari da parte di TeamSystem può comportare dei costi aggiuntivi per l'infrastruttura di TeamSystem, i quali potranno essere oggetto di quotazione separata;

(iii) TeamSystem non potrà mai essere considerata responsabile per eventuali danni o perdite subite da parte del Cliente a seguito di un caricamento di dati particolari all'interno della Piattaforma non preventivamente concordato.

TeamSystem accetta tale nomina contestualmente alla propria sottoscrizione, confermando la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi con essa assunti e garantendo di possedere capacità, esperienza e competenze, anche tecniche, per ricoprire tale ruolo.

In particolare, TeamSystem si impegna a trattare i Dati Personali nel rispetto delle istruzioni e previsioni previste nell'atto di nomina e relativa appendice integrativa allegati al presente Contratto (Allegato A, Appendice 1).

2.4 – Requisiti per l'invio di comunicazioni attraverso la Piattaforma MailUp®. Il Cliente dichiara espressamente di essere consapevole che il requisito essenziale per utilizzare la Piattaforma MailUp® per l'invio di messaggi in modalità automatizzata è la sussistenza di un'idonea base legale del trattamento che consenta la ricezione degli stessi da parte dei destinatari in conformità alle disposizioni della normativa privacy di volta in volta vigente. Rimane inoltre sempre ferma la possibilità per TeamSystem, ove venisse riscontrata una possibile violazione dei termini di cui al presente articolo (per es. attraverso una segnalazione indirizzata all'abuse desk di TeamSystem oppure al superamento di determinate soglie di controllo su indicatori specifici, quali "tasso di segnalazioni spam (feedback loop)" e "tasso di hard bounce"), di sospendere l'utilizzo della Piattaforma MailUp® da parte del Cliente; in tal caso il Cliente si impegna a fornire a TeamSystem spiegazioni sull'accaduto e quanto possa essere ritenuto utile da TeamSystem al fine di verificare l'invio dei messaggi in conformità alle disposizioni della normativa privacy di volta in volta vigente. La sussistenza di idonea base giuridica del trattamento dei dati personali riguarda sia i destinatari dei messaggi a mezzo posta elettronica, sia i destinatari dei messaggi SMS. Il Cliente si impegna altresì espressamente a porre in essere misure di sicurezza idonee a garantire che le liste caricate sulla Piattaforma MailUp® non contengano iscrizioni non autorizzate, anche qualora queste ultime siano gestite per il tramite di API. A titolo esemplificativo si intende quale misura di sicurezza adeguata, l'inserimento di un sistema di conferma tipo *captcha*, volto ad accertare che l'utente non sia un computer. Laddove il Cliente non adotti misure di sicurezza idonee e adeguate a tale scopo, TeamSystem potrà, a suo insindacabile giudizio, disabilitare l'API relativa al form di iscrizione sulla Piattaforma MailUp® del Cliente, fino a all'esclusione del rischio di ulteriori iscrizioni non conformi. L'adozione di idonee e adeguate misure di sicurezza da parte del Cliente costituisce obbligazione essenziale a carico del Cliente. In caso di mancato rispetto, anche per una sola volta, di questa obbligazione essenziale, TeamSystem si riserva il diritto di ridurre la velocità di invio fino all'esclusione del rischio di ulteriori violazioni, ovvero di risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 8.7 del presente Contratto.

Il Cliente dichiara di essere consapevole che TeamSystem vieta espressamente:

i – l'utilizzo e/o l'acquisto e/o il noleggio di elenchi di destinatari da fornitori esterni, anche nel caso in cui il consenso sia stato raccolto da terzi, ed è altresì vietato l'invio a destinatari reperiti da elenchi pubblici, registri pubblici o pubblicati su internet;

ii – l'utilizzo di liste di destinatari raccolte tramite attività di co-registrazione e/o data-sharing (come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, "co-registrazione passiva", "list broking", "list rental", "affiliate email marketing") e qualsiasi altro caso analogo in cui la raccolta del consenso non sia effettuata direttamente dal Cliente e/o il consenso raccolto non sia riferito ad uno specifico trattamento;

iii – l'utilizzo di funzionalità come SMTP+, SMTP Relay, Fast E-mail, Instant SMTP, WebService/API per spedire messaggi massivi con contenuti commerciali/marketing/promozionali forniti da terze parti ovvero DEM, EDM, direct emailing, direct email marketing;

iv – l'invio di materiale rientrante in una delle seguenti casistiche: (a) materiale osceno e/o pedopornografico; (b) materiale offensivo o con scopi contrari alla morale; (c) materiale con scopi contrari all'ordine pubblico; (d) materiale lesivo dei diritti di terzi; (e) materiale protetto da copyright (es. libri e/o pubblicazioni o parti di essi o quant'altro); (f) materiale detenuto illegalmente (es. software pirata, copie non autorizzate, ecc.); (g) informazioni o banche dati in contrasto con l'attuale normativa del paese di ricezione e/o origine dei messaggi o comunque in contrasto con la legislazione italiana; (h) materiale che incita alla violenza o all'odio; (i) materiale che vende e promuove servizi o beni che sono illegali nel paese di ricezione e/o origine dei messaggi o comunque in contrasto con la legislazione italiana; (j) materiali che introducono virus, trojan o altri software dannosi e illegali; (k) messaggi che si riferiscono a: servizi o prodotti quali servizi di escort ed incontri; pornografia o altri contenuti sessualmente espliciti; prodotti farmaceutici, lavoro da casa, opportunità di guadagno online e lead generation; trading on line, consigli di day trading, o contenuti relativi al mercato azionario; servizi o prodotti di gioco d'azzardo; marketing multi livello; marketing di affiliazione; opportunità di risanamento del credito ed estinzione del debito; mutui e prestiti; integratori alimentari, vegetali e vitaminici; oggetti o riferimenti a giochi erotici; (l) materiale comunque ritenuto in violazione di norme applicabili e/o offensivo dell'ordine pubblico e/o del buon costume, a insindacabile giudizio di TeamSystem.

In tutti questi casi TeamSystem si riserva il diritto di ridurre la velocità di invio fino all'esclusione del rischio di ulteriori violazioni, ovvero di bloccare immediatamente e anche definitivamente l'accesso e l'utilizzo della Piattaforma MailUp® e dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 8.7 del presente Contratto.

Inoltre, il Cliente si impegna espressamente ad utilizzare la Piattaforma MailUp® nel rispetto della vigente normativa con particolare riferimento al Provvedimento relativo alle Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam

- 4 luglio 2013 (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 26 luglio 2013 - Registro dei provvedimenti n. 330 del 4 luglio 2013) e al Provvedimento relativo al consenso al trattamento dei dati personali per finalità di "marketing diretto" attraverso strumenti tradizionali e automatizzati di contatto - 15 maggio 2013 (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 174 del 26 luglio 2013 - Registro dei provvedimenti n. 242 del 15 maggio 2013) entrambi emanati dal Garante per la protezione dei dati personali. Il Cliente si impegna ad osservare quanto previsto in tema di divieto di invio di comunicazioni non richieste e non desiderate dai destinatari (altrimenti detto

invio di "spam" e fare "spamming") al punto "VI Spam e limitazioni" dei Termini d'Uso ed alla Policy Antispam.

Nel caso in cui il Cliente utilizzi la Piattaforma MailUp® per scopi illeciti e/o per l'invio di pubblicità non richiesta o non autorizzata, provocando per TeamSystem conseguenti disservizi come la registrazione di uno o più IP di invio o del dominio di secondo livello legato al servizio in uso in una Relay Block List o Blacklist internazionale (ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, URIBL, SURBL, SORBS, SPAMCOP, SPAMHAUS, e altri), oppure un blacklisting o relay block listing presso un Internet Service Provider (ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Google, Microsoft, Yahoo!, AOL, Godaddy, Register, Aruba, Fastweb, Alice e altri), il Cliente sarà da ritenersi unico e esclusivo responsabile delle violazioni poste in essere, manlevando da qualsivoglia tipo di responsabilità in merito TeamSystem, che si riserva il diritto di agire nelle sedi opportune per il risarcimento dei danni, nei confronti propri o di terzi, scaturenti da tali comportamenti.

TeamSystem, in qualsiasi momento, anche preventivamente e fin dalla Trial, avrà facoltà di sospendere gli invii mediante la Piattaforma MailUp® e richiedere al Cliente di fornire la documentazione comprovante il rispetto delle previsioni di cui al presente art. 2.4. Il Cliente avrà 10 (dieci) giorni solari, a far data dalla ricezione della comunicazione inviata dal servizio di prevenzione abusi, per fornire quanto sopra richiesto. Nel caso in cui il Cliente si rifiuti di fornire la documentazione richiesta nei termini sopra richiamati, o la stessa sia assente, non idonea o incompleta, per qualsiasi causa o motivo, TeamSystem si riserva il diritto insindacabile di ridurre la velocità di invio fino all'esclusione del rischio di ulteriori violazioni, ovvero di bloccare definitivamente l'accesso alla Piattaforma MailUp® e dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 8.7 del presente Contratto. In tal caso TeamSystem non sarà in alcun modo responsabile, né sarà tenuta a corrispondere alcun indennizzo e/o risarcimento per il servizio non usufruito; TeamSystem avrà in questo caso facoltà di addebitare al Cliente, a titolo di penale, l'importo maggiore tra € 1.000,00 (mille/00 euro) e il 10% del Corrispettivo dovuto per l'intero Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni di qualsiasi natura direttamente o indirettamente determinati per effetto dell'utilizzo di indirizzi privi dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal presente Contratto.

Il Cliente si impegna a prevedere in ogni messaggio inviato mediante la Piattaforma MailUp® di natura promozionale, commerciale e/o per il quale la base giuridica utilizzata è il consenso un link funzionante che consenta al destinatario di disporre di tutte le informazioni necessarie al fine di liberamente disiscriversi ed essere quindi rimosso dall'invio di successive e-mail. Il predetto link di cancellazione deve essere evidente, ben riconoscibile e leggibile. La cancellazione dev'essere automatica, avvenire in un massimo di due click e non richiedere l'inserimento di una password o l'invio di un'e-mail. Le eventuali richieste di disiscrizione dovranno essere processate dal Cliente entro 3 (tre) giorni dalla richiesta. TeamSystem si riserva di verificare l'effettivo rispetto di questo termine entro il quale il Cliente dovrà provvedere a cancellare il richiedente dagli elenchi di destinatari caricati nel database della Piattaforma MailUp®.

Il Cliente dichiara altresì di essere consapevole e di accettare che la raccolta del consenso dei destinatari dei messaggi o l'individuazione di un'idonea base giuridica per il trattamento è un onere esclusivamente a suo carico. Parimenti è onere esclusivo del Cliente informare i destinatari che per l'invio delle comunicazioni potrà avvalersi di supporti forniti da soggetti terzi, come la Piattaforma MailUp® e, qualora decidesse di attivare la funzionalità di tracciamento statistico, informare i destinatari, prima di utilizzare la Piattaforma MailUp®, che – relativamente alle comunicazioni email – possono essere utilizzati dei sistemi di tracciamento statistico che consentono di rilevare l'apertura di un messaggio ed i click effettuati sui link (collegamenti ipertestuali contenuti nell'email), identificandone in particolare quantità e data secondo le specifiche tecniche della Piattaforma stessa.

TeamSystem conseguentemente è liberata e sarà integralmente manlevata e tenuta indenne dal Cliente da ogni responsabilità derivante dalle modalità adottate dal Cliente per l'inserimento dei dati nei database messi a sua disposizione per l'utilizzo della Piattaforma MailUp®, nonché dalle modalità di acquisizione del consenso per l'utilizzo di tali strumenti. Al fine di garantire un'elevata qualità dell'invio dei messaggi e di offrire al Cliente ogni strumento utile a prevenire invii di messaggi non desiderati, TeamSystem escluderà automaticamente dalle liste di destinatari inseriti nella Piattaforma MailUp® indirizzi email non esistenti e/o errati, destinatari che hanno espresso la propria volontà di non ricevere comunicazioni dal Cliente e altri destinatari verso i quali eventuali azioni di contatto a fini commerciali non risultino conformi ai criteri di prevenzione SPAM e siano potenzialmente lesive della propria immagine commerciale, anche tenendo conto delle best practice riconosciute dagli operatori del settore. Il Cliente dichiara di essere consapevole che tutta la corrispondenza tra il Cliente e TeamSystem, compresi i suoi collaboratori, può essere registrata e archiviata. A tal riguardo, il Cliente autorizza TeamSystem a: a) inoltrare a operatori anti-spam o ISP qualunque comunicazione o corrispondenza tra il Cliente e il servizio di Abuse Desk, identificabile con l'email abuse@mailup.com o abuse@pec.mailup.it, solo a seguito di un'esplicita richiesta da parte di questi soggetti; b) comunicare ai destinatari del Cliente, che dovessero farne richiesta a seguito di segnalazione pervenuta al servizio Abuse Desk, i dati identificativi del Cliente stesso. Il Cliente rilascia al riguardo, con la sottoscrizione del presente Contratto, ampia liberatoria in favore di TeamSystem.

2.5 – Informazioni sul mittente. Il Cliente si impegna ad inserire, nel testo di ogni email inviata, in modo chiaramente visibile una sezione "informazioni sul mittente" ("about us"). Tale sezione dovrà contenere le seguenti informazioni:

- denominazione (cognome e nome) e indirizzo di residenza del mittente se persona fisica, in caso di società, enti o associazioni in aggiunta alla denominazione (es. ragione sociale) e indirizzo della sede legale, anche la forma giuridica, l'indicazione del registro di iscrizione, registro imprese o altro albo commerciale/associativo di categoria equivalente con il relativo numero di iscrizione/registrazione;
- informazioni di contatto, costituite almeno da un numero telefonico valido o da un modulo di contatto in forma elettronica, oltre ad un indirizzo email, e
- se disponibile dovrà essere fornito il numero di identificazione ai fini dell'imposta sul valore aggiunto, numero di Partita IVA ai fini UE/VAT identification number, o altro numero di identificazione ai fini fiscali equivalente.

Il Cliente dichiara di essere consapevole che TeamSystem vieta espressamente l'utilizzo di indirizzi e account e-mail temporanei, o "usa e getta", o di altri sistemi di anonimizzazione che non consentono l'identificazione del mittente, impegnandosi pertanto ad utilizzare esclusivamente account email che ne consentano chiaramente l'identificazione. Il Cliente è inoltre consapevole che in caso di violazione del presente divieto, TeamSystem si riserva il diritto insindacabile di sospendere il servizio e risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 8.7.

2.6 – Funzioni aggiuntive e interoperabilità. La Piattaforma MailUp® mette a disposizione del Cliente funzionalità, strumenti e applicativi di integrazione con software esterni ("API" o "funzioni di interoperabilità") come stabilito nella documentazione "MailUp® API" <https://helpmailup.atlassian.net/wiki/spaces/mailupapi/pages/36342419/Introducing+the+MailUp+API>. A tal fine TeamSystem può avvalersi anche di API sviluppate da terze parti. Tramite le API il Cliente ha la possibilità di creare integrazioni personalizzate tra la Piattaforma MailUp® e applicativi di terze parti al fine di rendere più agevoli eventuali automatismi di aggiornamento dati. Il Cliente è l'unico responsabile dell'utilizzo delle funzioni di interoperabilità e si impegna ad utilizzarle con adeguati strumenti e nel rispetto dei contenuti del presente Contratto. L'utilizzo mediante la Piattaforma MailUp® di funzionalità rese disponibili da terzi potrà essere subordinato all'accettazione delle condizioni contrattuali di tali terze parti. Nel caso in cui l'API sia fornita da una terza parte e tale terza parte sospenda o interrompa l'erogazione di tali funzioni di interoperabilità, TeamSystem potrà consequenzialmente sospendere o interrompere l'accesso del Cliente alle funzioni di interoperabilità, senza obbligo di preventiva notifica e senza incorrere in costi, oneri o spese, semplicemente fornendo una comunicazione di servizio al Cliente.

2.7 – Modalità di cancellazione dei dati del Cliente. Trascorsi 10 (dieci) giorni dalla Data di scadenza o di scioglimento del Contratto per qualsiasi causa, TeamSystem avrà la facoltà di cancellare i dati archiviati per conto del Cliente nella Piattaforma MailUp®, nonché eventuali crediti residui come da specifica all'articolo 7.1. Tali dati saranno consultabili e scaricabili liberamente da parte del Cliente entro il termine sopra indicato utilizzando le normali funzionalità della Piattaforma MailUp®. In caso di sospensione dell'accesso alla Piattaforma MailUp® (ad esempio, per irregolarità amministrative, vedi art. 4.3) il Cliente potrà accedere esclusivamente dopo aver rimosso la causa che ha determinato il blocco. Ferma restando tale facoltà di cancellazione, tempistiche di conservazione più lunghe possono essere dettate anche da esigenze diverse da quelle indicate all'interno di questo Contratto, in particolare in caso di indagini da parte della Polizia Giudiziaria o Enti preposti ad eventuali controlli.

2.8 – Assistenza clienti. In via meramente accessoria e strumentale alla fruizione della Piattaforma MailUp®, TeamSystem si impegna a fornire al Cliente l'assistenza tecnica per segnalazioni legate al corretto funzionamento della Piattaforma MailUp® in conformità a quanto previsto nella sezione 5 Garanzia del livello minimo di funzionalità.

Sezione 3. Proprietà e Marchi; Terzi licenziatari.

3.1 – Proprietà della Piattaforma MailUp®. TeamSystem è l'unico titolare e proprietario esclusivo di tutti i diritti e gli interessi per la Piattaforma MailUp®, e di qualsiasi Proprietà intellettuale ad essa collegata, compresi gli sviluppi che ne derivano. MailUp® è un marchio registrato. Il sito web, la Piattaforma MailUp® e le informazioni ivi contenute, con la sola eccezione di quanto menzionato all'articolo 2.3, sono di proprietà di TeamSystem.

Il Cliente si impegna, anche ai sensi dell'art. 1381 c.c. per ciascun utente, ad utilizzare la Piattaforma MailUp® negli stretti limiti della licenza di cui al presente Contratto e nel rispetto dei diritti di Proprietà Intellettuale di TeamSystem. Pertanto, a titolo esemplificativo e non esaustivo e fatti in ogni caso salvi gli inderogabili limiti di legge, il Cliente non potrà: (a) aggirare le limitazioni tecniche e le misure tecnologiche di protezione presenti nella Piattaforma MailUp®, ivi incluso il sistema di autenticazione; (b) decodificare, decompilare o disassemblare la Piattaforma MailUp®; (c) riprodurre, modificare, adattare, personalizzare la Piattaforma MailUp® e relativi sviluppi, o crearne lavori derivati; (d) eseguire o far eseguire copie della Piattaforma MailUp®; (e) pubblicare o far pubblicare la Piattaforma MailUp®; (f) commercializzare a qualsivoglia titolo la Piattaforma MailUp®. Restano altresì in capo a TeamSystem o a terzi tutti i diritti sui marchi, loghi, nomi, nomi a dominio e altri segni distintivi comunque associati alla Piattaforma MailUp e i servizi erogati®, con la conseguenza che il Cliente non potrà in alcun modo utilizzarli senza la preventiva autorizzazione scritta di TeamSystem (e/o del terzo titolare).

3.2 – Dicitura e logo “Powered by MailUp®”. Il Cliente riconosce e accetta il fatto che, a seconda del diverso abbonamento acquistato dal Cliente, TeamSystem potrà inserire in ogni messaggio inviato dal Cliente una dicitura e/o un logo riguardante la Piattaforma MailUp®, contenente un link ad uno dei siti MailUp®.

3.3 – Divieto di sublicenza. È fatto espresso divieto al Cliente, salvo il caso di sublicenza autorizzata da TeamSystem mediante il Modulo d’Ordine, di rivendere e/o comunque cedere e/o concedere a qualsivoglia titolo a terzi l’accesso a, e utilizzo de, la Piattaforma MailUp®.

3.4 Uso in sub licenza. A parziale deroga di quanto previsto al paragrafo 3.3. che precede, TeamSystem può concedere al Cliente, tramite Modulo d’Ordine, la facoltà di concedere una sublicenza d’uso della Piattaforma MailUp®: (i) ai propri clienti, laddove il Cliente sia un Distributore TS; (ii) oppure alle società controllate (direttamente o indirettamente) da, o collegate al, Cliente. In tali casi il Cliente sarà ritenuto l’unico responsabile dell’osservanza delle previsioni e degli obblighi del presente Contratto, non sussistendo, per tali sub licenziatari, alcun rapporto diretto con TeamSystem, impegnandosi altresì a far prendere visione a ciascun sub licenziatario del presente Contratto. I Termini d’Uso della Piattaforma MailUp® dovranno essere comunque accettati per presa visione da tutti gli utenti, ivi inclusi i sub licenziatari, e potranno essere modificati unilateralmente da TeamSystem.

La nomina di TeamSystem a Responsabile esterno al trattamento dei dati, di cui all'art. 2.3, da parte del Cliente si estende anche ai trattamenti che verranno effettuati in relazione agli accordi contrattuali in essere con i propri clienti sub licenziatari, rispetto ai quali è onere dei clienti sub licenziatari stessi provvedere a nominare i rivenditori quali responsabili esterni al trattamento dei dati ovvero ad individuare idonee modalità organizzative volte a garantire la sicurezza dei dati trattati. Il Cliente si impegna in ogni caso a manlevare e tenere indenne TeamSystem da qualsiasi pregiudizio che la stessa dovesse subire a causa di comportamenti, inadempimenti o violazioni dei sub licenziatari, rientrando le piattaforme TeamSystem attivate dal pannello rivenditori nelle previsioni del presente Contratto.

Sezione 4. Termini economici e durata contrattuale.

4.1 – Conclusione del Contratto, attivazione, durata, efficacia, rinnovo tacito e disdetta del Contratto. Il Modulo d’Ordine ha validità di 20 giorni solari dalla data di ricezione, termine quest’ultimo entro il quale TeamSystem si riserva di concludere il Contratto mediante comunicazione scritta di accettazione al Cliente o cominciando a dare esecuzione alle prestazioni richieste dal Cliente con il Modulo d’Ordine. TeamSystem, successivamente all’accettazione, comunicherà al Cliente la Data di attivazione del servizio che, a seconda dei casi, avverrà:

(i) contestualmente all’accettazione del Modulo d’Ordine, nel caso di condizioni di pagamento non all’ordine,

(ii) a seguito del ricevimento da parte di TeamSystem del pagamento del Corrispettivo dovuto dal Cliente, nel caso di condizioni di pagamento all’ordine e salvo quanto specificatamente previsto al riguardo all’art. 4.2 che segue. L’efficacia del Contratto decorre dalla Data di accettazione ed è a tempo determinato in ragione della durata minima e del relativo canone d’utilizzo prescelti dal Cliente e riportati nel Modulo d’Ordine (a titolo esemplificativo e non esaustivo 12, 24, 36 mesi). La durata del servizio decorre dalla Data di attivazione o rinnovo della Piattaforma MailUp®.

Alla Data di scadenza il Contratto si intende automaticamente rinnovato per una pari durata (es. 12, 24, 36 mesi ecc.), salvo disdetta da comunicare all’altra parte secondo i termini e le modalità di seguito indicate: (i) ciascuna delle Parti può inviare comunicazione di disdetta all’altra Parte a mezzo raccomandata A/R, almeno 30 (trenta) giorni prima della Data di scadenza; (ii) ciascuna delle Parti può inviare comunicazione di disdetta all’altra Parte a mezzo, messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC all’indirizzo contratti@pec.mailup.it- valida solo se anche il mittente utilizza una casella certificata) fino alla Data di scadenza; (iii) il Cliente potrà esercitare la disdetta fino alla Data di scadenza utilizzando l’apposita funzionalità messa a disposizione nell’area riservata, (iv) TeamSystem potrà esercitare la disdetta fino alla Data di scadenza inviando una comunicazione al Cliente tramite email all’indirizzo indicato nell’anagrafica del Cliente per la ricezione delle comunicazioni amministrative. In caso di disdetta comunicata oltre la Data di scadenza, la disdetta non produrrà effetti; pertanto, il Contratto sarà automaticamente rinnovato e il Cliente dovrà corrispondere per intero i Corrispettivi dovuti per l’intera durata del Contratto rinnovato, anche in caso di mancato uso della Piattaforma MailUp®. Resta inteso che la disdetta produce il solo effetto di impedire il rinnovo del Contratto alla Data di scadenza. Pertanto, qualora il Cliente intenda inviare disdetta prima della Data di scadenza del Contratto, il Cliente sarà comunque tenuto al pagamento dei Corrispettivi sino alla Data di scadenza del Contratto. Nel corso della Trial il Cliente può liberamente interrompere l’utilizzo in prova del servizio, senza alcun costo e in qualsiasi momento. TeamSystem si riserva il diritto di non dar corso all’invio programmato, da parte del Cliente, di comunicazioni e/o campagne marketing per mezzo della Piattaforma MailUp®, tramite newsletter o altri canali di messaggistica, nel caso in cui il medesimo invio, pur iniziando durante il periodo di validità del Contratto, si protragga oltre la scadenza dello stesso.

La disdetta di specifiche opzioni/servizi (come ad esempio “amministratore aggiuntivo”) dovrà essere comunicata secondo le stesse modalità sopra indicate (Raccomandata A.R. o messaggio di Posta Elettronica Certificata o tramite apposita funzionalità disponibile nell’area riservata), entro la scadenza relativa alle specifiche opzioni/servizi.

Eventuali Moduli d’Ordine aventi a oggetto l’erogazione da parte di TeamSystem di servizi accessori alla Piattaforma MailUp® per la cui fruizione il Cliente è tenuto al pagamento di un corrispettivo *una tantum* non periodico (come, ad esempio, i servizi di formazione e i servizi di ideazione grafica) cesseranno di produrre i propri effetti al verificarsi del primo tra i seguenti eventi (i) spirare del termine indicato nel relativo Modulo d’Ordine o (ii) cessazione degli effetti del Contratto per qualunque causa, ivi inclusi l’intervenuta scadenza del Contratto, il recesso e la risoluzione. Qualora il Cliente non usufruisca di tali servizi accessori entro il termine sopra indicato, sarà comunque tenuto al pagamento dell’intero Corrispettivo e non avrà diritto alla restituzione di alcun importo.

4.2 Recesso

4.2.1. TeamSystem si riserva il diritto di recedere dal presente Contratto, in tutto o in parte, in ogni momento, con comunicazione a mezzo raccomandata A/R e/o PEC da inviarsi al Cliente con almeno 3 (tre) mesi di preavviso.

4.2.2. Nel caso in cui TeamSystem eserciti il proprio diritto di recesso per motivi diversi rispetto a quelli di cui al paragrafo 4.2.3 che segue, il Cliente avrà diritto alla restituzione della quota di Corrispettivo per il periodo di mancato utilizzo della Piattaforma MailUp®, delle prestazioni accessorie e strumentali previste dal presente Contratto e/o delle eventuali ulteriori opzioni/servizi della Piattaforma MailUp®, qualora essa sia già stata versata.

4.2.3. TeamSystem si riserva altresì il diritto di recedere dal Contratto, in tutto o in parte, mediante semplice comunicazione scritta con effetto immediato, in caso di inadempimento di una delle obbligazioni assunte dal Cliente in uno qualsiasi degli eventuali ulteriori contratti conclusi tra il medesimo Cliente e TeamSystem (o una qualsiasi delle società del Gruppo TeamSystem), obbligazioni il cui inadempimento costituisca causa di risoluzione di tali eventuali ulteriori contratti.

4.3 – Corrispettivo, fatturazione e pagamenti.

4.3.1 Per la messa a disposizione e per l’utilizzo della Piattaforma MailUp®, nonché per la messa a disposizione e l’effettuazione delle prestazioni accessorie e strumentali previste dal presente Contratto e per la fruizione delle eventuali ulteriori opzioni/servizi offerti dalla Piattaforma MailUp®, il Cliente si obbliga a versare un canone periodico e/o un corrispettivo *una tantum* nei tempi e nei modi indicati nel Modulo d’Ordine oppure nell’ordine "ONLINE" se l’acquisto è perfezionato a distanza tramite sito E-commerce, salvo per l’utilizzo dell’eventuale periodo Trial (i “**Corrispettivi**”). Tutti i Corrispettivi devono intendersi al netto di I.V.A. e degli eventuali altri oneri di legge. Si precisa che, in caso di pagamento in valuta diversa dall’Euro (€), il Corrispettivo fatturato al Cliente sarà calcolato in base al cambio ufficiale al giorno prima della data di emissione di ciascuna fattura. È fatto salvo quanto previsto dagli artt. 7.1 e 7.3 che seguono. Il pagamento potrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario, PayPal o carta di credito, salvo buon fine. Qualora il Cliente sia tenuto a pagare il Corrispettivo all’ordine e non vi provveda entro il termine di 5 giorni di calendario dalla Data di accettazione, TeamSystem invierà al Cliente un sollecito di pagamento con diffida ad adempiere entro 15 (quindici) giorni. In caso di persistente inadempimento, allo scadere del predetto termine TeamSystem potrà, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, risolvere di diritto il Contratto ai sensi e per gli effetti dell’art. 8.7, fermo restando il diritto di TeamSystem di esigere in ogni caso il pagamento dell’intero Corrispettivo dovuto ai sensi del Contratto. Nel caso invece di modalità di pagamento non all’ordine, qualora il Cliente non provveda al pagamento del Corrispettivo nei termini indicati nel Modulo d’Ordine, TeamSystem

potrà, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, disabilitare la funzione di invio, previa comunicazione in Piattaforma MailUp®, di tutte le piattaforme MailUp® intestate al Cliente. Trascorsi 10 (dieci) giorni di calendario senza che il Cliente abbia provveduto al saldo dell'importo pattuito, TeamSystem sarà autorizzata a bloccare l'accesso del Cliente alla Piattaforma MailUp® e/o dichiarare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 8.7 del presente Contratto e successivamente ad eliminare tutti i dati presenti, fatto salvo il diritto di TeamSystem di esigere in ogni caso il pagamento dell'intero Corrispettivo ai sensi del Contratto. Il pagamento di tutte le somme dovute a TeamSystem in base al presente Contratto non potrà essere ritardato o sospeso per nessuna ragione, neanche in presenza di contestazioni pendenti, restando inteso – anche in deroga all'art. 1460 del codice civile – che il Cliente potrà far valere i propri eventuali diritti unicamente attraverso un separato procedimento e solo dopo l'integrale adempimento del proprio obbligo di pagamento del canone. Nel caso di pagamento a mezzo carta di credito o PayPal verrà attivata la modalità di pagamento ricorrente, che prevede, alla data del rinnovo, l'addebito automatico preautorizzato dell'importo corrispondente alla fruizione della Piattaforma MailUp® e alle opzioni già attivate per un periodo di pari durata, salvo disdetta da esercitarsi da parte del Cliente con comunicazione espressa nel rispetto delle modalità e tempistiche di cui al punto 4.1. Se al rinnovo automatico del Contratto l'addebito preautorizzato non dovesse andare a buon fine per qualsiasi motivo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: carta di credito scaduta o insussistenza dei fondi necessari) ciò determinerà il blocco immediato delle funzionalità di invio e la contestuale notifica del mancato pagamento nella Piattaforma MailUp® e ai Contatti Amministrativi del Cliente selezionati per la ricezione delle informazioni amministrative. Trascorsi ulteriori 10 (dieci) giorni di calendario senza che il Cliente abbia provveduto al pagamento, TeamSystem potrà bloccare l'accesso alla Piattaforma MailUp® e/o dichiarare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 8.7 del Contratto e procedere alla successiva cancellazione dei dati del Cliente, fatto salvo il diritto di TeamSystem all'incasso e/o al trattenimento in via definitiva dei Corrispettivi per l'intero periodo contrattuale. In caso di mancato o ritardato pagamento di una qualsiasi somma dovuta ai sensi del Contratto, il Cliente decadrà automaticamente dal beneficio del termine e sulle somme dovute matureranno interessi di mora nella misura prevista dal d.lgs. 231/2002. In tal caso, fermo quanto previsto dal successivo paragrafo 8.7 TeamSystem avrà altresì diritto di (i) sospendere ogni prestazione dovuta ai sensi di eventuali altri contratti in essere con il Cliente (ivi incluso il diritto di inibire l'uso dei software licenziati ai sensi di tali contratti e di sospendere la prestazione di qualsivoglia servizio ad essi relativo) e/o (ii) recedere in qualsiasi momento da tali eventuali altri contratti. Il Cliente prende atto e accetta espressamente che tutti i Corrispettivi dovuti ai sensi del Contratto sono soggetti ad aggiornamento annuale nella misura del 100% della variazione tendenziale in aumento dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo NIC per tipologia di prodotto.

4.3.2 Il Cliente prende atto che la Piattaforma MailUp®, le relative opzioni, prestazioni accessorie e di assistenza e i relativi servizi sono soggetti, per loro stessa natura, ad una costante evoluzione tecnologica e normativa che richiede continue e onerose attività di aggiornamento, sviluppo e, in alcuni casi, di sostituzione, necessarie al fine di garantire la loro funzionalità. In ragione di quanto precede, TeamSystem avrà il diritto di modificare i Corrispettivi anche in misura superiore all'indice ISTAT con le modalità di cui all'articolo 8.6. Il Cliente è consapevole e accetta che TeamSystem si riserva altresì il diritto di variare o dismettere singoli servizi e/o funzionalità della Piattaforma MailUp senza che sia necessaria alcuna comunicazione in tal senso al Cliente. Conseguentemente, il Cliente accetta che TeamSystem non fornisce alcuna garanzia in merito alla continuità di utilizzo e erogazione di specifiche funzionalità della Piattaforma MailUp. In ogni caso, TeamSystem adotterà ogni ragionevole sforzo commerciale per informare preventivamente il Cliente di eventuali modifiche che comportino una sostanziale riduzione del livello e della qualità generale della Piattaforma MailUp®.

4.3.3 Fermo restando quanto previsto al paragrafo che precede, il Cliente prende atto che la Piattaforma MailUp® e gli ambienti nei quali essa opera sono soggetti, per loro natura, ad una costante evoluzione tecnologica che può determinare la loro obsolescenza e, in alcuni casi, l'opportunità di un ritiro dal mercato e, eventualmente, di una sostituzione con nuove soluzioni tecnologiche. Pertanto, TeamSystem potrebbe decidere, a suo insindacabile giudizio, nel corso della durata del presente Contratto, di ritirare dal mercato la Piattaforma MailUp® (eventualmente sostituendola con nuove soluzioni tecnologiche). In tal caso:

(a) TeamSystem comunicherà per iscritto (anche a mezzo email) al Cliente, con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi, che intende ritirare dal mercato la Piattaforma MailUp®;

(b) la comunicazione di cui al punto (a) che precede ("**Comunicazione di Ritiro**") conterrà una descrizione dell'eventuale nuovo software (il "**Nuovo Prodotto**") che sostituirà la Piattaforma MailUp®, restando inteso che il Nuovo Prodotto potrà basarsi su tecnologie diverse rispetto a quelle della Piattaforma MailUp®;

(c) laddove la Piattaforma MailUp® non fosse sostituita da alcun Nuovo Prodotto, il Contratto cesserà di produrre effetti con riferimento alla Piattaforma MailUp® nella data che sarà indicata da TeamSystem nella Comunicazione di Ritiro (comunque non precedente all'ultimo giorno del sesto mese successivo alla data della Comunicazione di Ritiro); a partire da tale data, la Piattaforma MailUp® cesserà di essere fornita e il Cliente avrà diritto alla restituzione della quota dei Corrispettivi eventualmente già pagata per il periodo in cui non potrà godere della Piattaforma MailUp®;

(d) laddove la Piattaforma MailUp® fosse sostituita con un Nuovo Prodotto, il Cliente avrà il diritto, esercitabile entro 15 giorni dalla data della Comunicazione di Ritiro, di recedere dal Contratto con riferimento alla Piattaforma MailUp® con efficacia dall'ultimo giorno del sesto mese successivo alla data della Comunicazione di Ritiro (data dalla quale la Piattaforma MailUp® cesserà di essere fornita) restando inteso che, in caso contrario, il Contratto continuerà ad esplicare i propri effetti (fatta espressa eccezione per quanto specificatamente indicato nella Comunicazione di Ritiro) con riferimento al Nuovo Prodotto e ogni riferimento alla Piattaforma MailUp® dovrà intendersi riferito al Nuovo Prodotto.

4.4 – Spazio Piattaforma MailUp®. L'utilizzo dello spazio Piattaforma MailUp® da parte del Cliente è strettamente limitato ai soli fini connessi all'invio di newsletter mediante la Piattaforma MailUp® e all'utilizzo della stessa per l'invio di comunicazioni in altra forma (SMS) ai sensi del presente Contratto; pertanto, lo spazio Piattaforma MailUp® è disponibile esclusivamente per il caricamento di file correlati a tale funzione. Il Cliente accetta espressamente tale principio e si impegna pertanto a non utilizzarlo per scopi o con modalità differenti. Le immagini e/o i documenti caricati saranno richiamabili solamente dai messaggi inviati o dalla versione web di tali messaggi. TeamSystem si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, la conformità dei file salvati nello spazio Piattaforma MailUp® rispetto a quanto stabilito nel presente articolo. Nel caso detti file risultassero non connessi all'invio di comunicazioni mediante la Piattaforma MailUp®, fossero di dimensioni superiori rispetto al limite massimo consentito o comunque rientrassero in una delle casistiche elencate all'art 2.4, punto iv, lettera da (a) a (l), TeamSystem potrà procedere alla cancellazione degli stessi senza nessun obbligo di notifica al Cliente. Fatto salvo quanto previsto dal precedente art. 4.3.3 in tema di variazione delle funzionalità della Piattaforma MailUp®, il traffico generato da un file caricato e collegato all'interno di un messaggio non potrà in ogni caso essere superiore a quanto previsto nel Modulo d'Ordine. Oltre tale limite TeamSystem, a suo insindacabile giudizio, potrà rallentare o limitare l'accesso al file, ovvero eliminare il file dalla Piattaforma MailUp® senza nessun obbligo di notifica al Cliente. Per eventuali e ulteriori limitazioni di spazio e/o traffico si rinvia a quanto eventualmente indicato nel Modulo d'Ordine.

Sezione 5. Garanzia del livello minimo di funzionalità

5.1 – Disponibilità della Piattaforma MailUp®. Con il presente Contratto TeamSystem si obbliga a rendere disponibile la Piattaforma MailUp® con un tasso di disponibilità up-time del 99% su base annua, da intendersi quindi per 24 ore giornaliere e per 365 giorni all'anno per ciascuna annualità di durata del Contratto. Le Parti si danno atto che in ogni caso non potrà essere imputata a TeamSystem la mancata disponibilità della Piattaforma MailUp® dovuta a fatti e circostanze riconducibili al Cliente o a soggetti del cui comportamento il Cliente sia tenuto a rispondere, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la disponibilità di idonea rete Internet presso il Cliente, problemi hardware, software, di network interni alla struttura organizzativa del Cliente. Dalla definizione del livello minimo di funzionalità garantito vanno escluse le attività di manutenzione ordinaria comunicate al Cliente con preavviso di almeno 2 (due) giorni di calendario e di manutenzione straordinaria comunicate al Cliente con preavviso che potrà essere anche inferiore alle 4 (quattro) ore. Durante i giorni festivi e dalle 00:00 (GMT+1) alle 06:00 (GMT+1) dei giorni lavorativi, potranno essere necessari occasionali interruzioni del servizio a causa delle operazioni di manutenzione del programma che non entreranno nella determinazione del livello minimo di funzionalità garantito, e rispetto alle quali dunque è esclusa ogni responsabilità in capo a TeamSystem. Qualora TeamSystem conceda al Cliente specifiche funzionalità della Piattaforma MailUp in modalità alfa, beta o simili ("**Beta**"), il relativo uso è consentito solo per finalità di test del Cliente durante il periodo designato, a insindacabile giudizio, da TeamSystem. L'utilizzo delle Beta è opzionale e facoltativo e entrambe le Parti possono sospenderne l'utilizzo o l'erogazione in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo. Il Cliente è consapevole e accetta che le Beta potrebbero essere incomplete, non correttamente funzionanti o includere funzionalità che TeamSystem potrebbe, a suo insindacabile giudizio, non rilasciare mai. Rimane inteso che le Beta e i Servizi di Terze Parti sono esclusi dalla definizione del livello minimo di funzionalità garantito da TeamSystem nel presente articolo. TeamSystem concede al Cliente una licenza non esclusiva, revocabile, non subappaltabile e non trasferibile per l'utilizzo delle Beta esclusivamente ai fini di test. TeamSystem non fornisce alcuna garanzia, indennità o supporto per le Beta e, salvo i casi di dolo e colpa grave, è esclusa qualsiasi forma di responsabilità di TeamSystem. TeamSystem raccomanda al Cliente di utilizzare ogni più opportuna cautela e di non fare affidamento

in alcun modo sul corretto funzionamento o sulle prestazioni delle Beta e/o dell'eventuale documentazione di accompagnamento.

5.2 – Assistenza clienti. In via strumentale ed accessoria per assicurare il corretto utilizzo e la piena funzionalità della Piattaforma MailUp®, TeamSystem si impegna a fornire assistenza tecnica per segnalazioni su problemi legati al corretto funzionamento della Piattaforma MailUp® in conformità alle specifiche dettagliate nel Modulo d'Ordine oppure nell'ordine "ONLINE" se l'acquisto è perfezionato a distanza tramite sito E-commerce, così come eventualmente precisate alla seguente pagina web <http://help.mailup.com/display/MSD/Supporto+MailUp>.

5.3 Rimane inteso che la presente clausola non trova applicazione con riferimento ai Servizi di Terze Parti.

5.4 – Elenco contatti autorizzati. L'assistenza tecnica, come anche qualsiasi altra comunicazione amministrativa, di compliance e/o privacy a mezzo posta elettronica verrà erogata da TeamSystem esclusivamente nei confronti dei contatti (indirizzi EMAIL) preventivamente inseriti dal Cliente nella propria anagrafica della Piattaforma MailUp®. Sarà onere esclusivo del Cliente mantenere costantemente aggiornato tale elenco. TeamSystem non sarà in nessun caso ritenuta responsabile per (i) mancata e/o ritardata assistenza tecnica e/o (ii) mancato ricevimento di comunicazioni specifiche, dovuti a errata e/o negligente compilazione da parte del Cliente dell'elenco dei contatti nella propria anagrafica.

Sezione 6. Dichiarazioni, garanzie, responsabilità e limitazioni.

6.1 – Garanzie.

6.1.1 – Garanzie del Cliente. Il Cliente dichiara e garantisce: (i) che tutte le informazioni fornite dal Cliente a TeamSystem sono complete, corrette ed aggiornate, inclusi i dati inseriti nell'apposito menu ed in particolare nella sezione Contatti Amministrativi, disponibile all'interno della Piattaforma MailUp®; (ii) avere tutti i diritti e poteri necessari per concludere e dare esecuzione piena ed efficace al Contratto e di (iii) voler utilizzare la Piattaforma MailUp® nell'ambito della propria attività imprenditoriale, artigianale, commerciale o professionale e che, pertanto, non si applicano nei suoi confronti le disposizioni del D.Lgs. 206/2005 a protezione dei consumatori.

6.2 – Responsabilità delle informazioni pubblicate. In considerazione della natura e delle caratteristiche della Piattaforma MailUp® e del suo funzionamento, il Cliente, anche in qualità di responsabile per il fatto del proprio dipendente, commesso o ausiliario ai sensi degli artt. 1228 e/o 2049 c.c., si impegna a tenere integralmente indenne e manlevare TeamSystem nel caso in cui quest'ultima sia richiesta o tenuta, direttamente o in solido, sia stragiudizialmente sia giudizialmente, a pagare importi, in via esemplificativa e non esaustiva, a titolo di risarcimento danno, indennizzo, sanzioni (penali, amministrative, fiscali o di altra natura) in relazione al contenuto delle comunicazioni e alle informazioni transitate o comunque trasmesse tramite la Piattaforma MailUp®, alla legittimità delle stesse, nonché al comportamento tenuto dal Cliente, da personale, dipendenti, collaboratori di quest'ultimo, da clienti finali, o comunque da qualunque soggetto del cui operato il Cliente sia tenuto a rispondere per previsione di legge o di contratto. La responsabilità civile e penale in relazione alle informazioni pubblicate tramite il servizio offerto da TeamSystem resta ad esclusivo carico del Cliente.

6.3 – Responsabilità per inadempimenti del Cliente. Il Cliente si obbliga a tenere integralmente indenne e manlevata TeamSystem da tutti i danni, perdite, responsabilità, costi, oneri e spese, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere subite o sostenute da TeamSystem o di cui la stessa fosse oggetto di richiesta di pagamento, e che non sarebbero state così subite o sostenute o richieste qualora (i) il Cliente avesse adempiuto agli obblighi assunti con la sottoscrizione del presente Contratto e (ii) le rappresentazioni e garanzie prestate dal Cliente con la sottoscrizione del presente Contratto fossero state veritiere, corrette, complete e non fuorvianti. Il Cliente si obbliga inoltre a tenere integralmente indenne e manlevata TeamSystem da tutti i danni, perdite, responsabilità, costi, oneri e spese, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere subite o sostenute da TeamSystem o di cui la stessa fosse oggetto di richiesta di pagamento, comunque connesse all'invio di informazioni contenute all'interno dei messaggi del Cliente, anche in ipotesi di risarcimento danni pretesi da terzi a qualunque titolo.

6.4 – Responsabilità di utilizzo della piattaforma. TeamSystem non rilascia dichiarazioni e garanzie espresse o implicite sul fatto che la Piattaforma MailUp® sia adatta a soddisfare le specifiche esigenze del Cliente, che sia esente da errori o che abbia funzionalità non previste nelle specifiche tecniche e nella documentazione relativa. Il Cliente prende atto e riconosce che l'utilizzo della Piattaforma MailUp® avverrà, nel rispetto del presente Contratto, in piena autonomia e che, di conseguenza, il Cliente ne sarà esclusivamente e direttamente responsabile. TeamSystem e i propri dipendenti e/o collaboratori non assumono alcuna responsabilità in relazione all'utilizzo della Piattaforma MailUp® da parte del Cliente e a tal fine il Cliente si obbliga irrevocabilmente, dispensando espressamente i terzi beneficiari dall'onere di dichiarare di volerne profittare, a tenere integralmente indenne e manlevata TeamSystem e i suoi dipendenti e collaboratori da qualsivoglia danno o pregiudizio, sia a titolo contrattuale che extracontrattuale, che dovesse derivare, direttamente o indirettamente, dalle modalità di uso della Piattaforma MailUp® e di esecuzione del presente Contratto da parte del Cliente. Tali disposizioni permangono valide ed efficaci anche dopo la cessazione degli effetti del presente Contratto, per qualsiasi causa intervenuta, ivi inclusi scadenza dei termini, risoluzione o recesso dello stesso.

6.5 – Eventi non imputabili a TeamSystem. TeamSystem non sarà ritenuta in alcun modo responsabile del malfunzionamento della Piattaforma MailUp® o dell'impossibilità o difficoltà di svolgere le prestazioni accessorie derivanti da responsabilità dei gestori delle linee telefoniche, elettriche e di reti mondiali e nazionali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, a seguito di guasti, sovraccarichi, interruzioni, ecc.

TeamSystem non sarà altresì responsabile per comportamenti o omissioni di terzi che pregiudichino il funzionamento della Piattaforma MailUp®, compresi, in via esemplificativa e non esaustiva, i rallentamenti di velocità o il mancato funzionamento delle linee telefoniche e degli elaboratori che gestiscono il traffico telematico tra il Cliente e la Piattaforma MailUp®.

6.6 – Cause di forza maggiore. TeamSystem non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per mancata o inesatta esecuzione del presente Contratto che derivi da cause al di fuori della propria sfera di ragionevole controllo o da cause di forza maggiore o caso fortuito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tumulti popolari, atti di terrorismo e di guerra, emergenze sanitarie e pandemie, scioperi, sommosse, trombe d'aria, uragani, alluvioni, incendi, frane e smottamenti.

6.7 – Interruzioni per eventi eccezionali. Qualora TeamSystem fosse costretta ad interrompere l'uso della Piattaforma MailUp® per eventi eccezionali o per manutenzione fornirà tempestivi aggiornamenti nella Piattaforma MailUp® al Cliente. TeamSystem definirà le appropriate procedure di accesso e si riserva sin d'ora la facoltà di migliorarle in qualsiasi momento.

6.8 – Servizi di terze parti. TeamSystem può rendere disponibile al Cliente l'attivazione sulla Piattaforma MailUp® di funzionalità aggiuntive sviluppate e/o erogate da terze parti, inclusi gli operatori di rete, che possono essere anche integrate nella Piattaforma MailUp®, ad esempio attraverso apposite API (i "Servizi di Terze Parti"). I Servizi di Terze Parti potranno essere attivati dal Cliente mediante una specifica manifestazione di volontà del Cliente stesso e sotto la propria esclusiva responsabilità, in alcuni casi a seguito dell'esplicita accettazione di condizioni d'uso delle terze parti che erogano i Servizi di Terze Parti e a cui tali servizi sono soggetti di volta in volta. Ferme restando le previsioni del presente Contratto, TeamSystem potrà inoltre prevedere condizioni integrative per ciascuno dei Servizi di Terze Parti integrati nella Piattaforma MailUp®, che formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto (le "Condizioni Integrative"). Salvo che sia diversamente previsto dalle Condizioni Integrative, qualora il Cliente scelga di avvalersi dei Servizi di Terze Parti, troveranno applicazione le seguenti previsioni: (i) i Servizi di Terze Parti sono soggetti e subordinati a termini, condizioni e limitazioni imposti dai rispettivi fornitori; (ii) in nessun caso TeamSystem sarà responsabile per il mancato o non corretto funzionamento dei Servizi di Terze Parti; (iii) nel caso in cui i fornitori dei Servizi di Terze Parti modifichino, sospendano o interrompano l'erogazione dei Servizi di Terze Parti, TeamSystem potrà consequenzialmente modificare, sospendere o interrompere l'accesso del Cliente a tali servizi, senza obbligo di preventiva notifica e senza incorrere in costi, oneri o spese, semplicemente fornendo una comunicazione al Cliente e (iv) in ogni caso, essendo i Servizi di Terze Parti erogati per il tramite dell'intervento di terze parti, e non trattandosi di servizi essenziali per il funzionamento della Piattaforma MailUp®, in qualsiasi momento i Servizi di Terze Parti potrebbero non essere resi disponibili, in via temporanea o definitivamente, per l'utilizzo da parte del Cliente, senza obbligo di preventiva notifica, semplicemente fornendo una comunicazione di servizio al Cliente. Il Cliente rinuncia pertanto sin d'ora ad avanzare qualsivoglia pretesa nei confronti di TeamSystem in relazione all'impossibilità di utilizzare tali servizi e/o in merito a modifiche degli stessi.

Resta in ogni caso salva la facoltà per TeamSystem, ove possibile e/o necessario, di sostituire i fornitori di Servizi di Terze Parti al fine di fornire l'accesso a o l'uso di Servizi di Terze Parti nella Piattaforma MailUp®. A tal proposito, Il Cliente autorizza TeamSystem a fornire ai fornitori di Servizi di Terze Parti tutte le informazioni necessarie per permettere l'utilizzo di fornitori alternativi.

6.9 Condizioni Integrative.

- Servizio Assistente AI:

1. Il Cliente prende atto e accetta che il servizio Assistente AI, le cui caratteristiche sono indicate qui

<https://helpmailup.atlassian.net/wiki/spaces/MM/pages/95879235/Assistente+AI> è un servizio sviluppato ed erogato dal fornitore terzo OpenAI L.L.C e/o OpenAI Ireland Ltd, a seconda dei casi, (di seguito “**OpenAI**”), integrato da TeamSystem all’interno della Piattaforma MailUp®, anche mediante l’utilizzo di apposite API, al fine di aggiungere funzionalità all’interno della Piattaforma MailUp®, che non sono sviluppate da TeamSystem (il “**Servizio Assistente AI**”).

2. Il Cliente prende atto e accetta che il Servizio Assistente AI è soggetto ai termini, condizioni e limitazioni di OpenAI, disponibili a questi link <https://openai.com/policies/terms-of-use> e <https://openai.com/policies/eu-terms-of-use> e alle [Usage Policy](#) e [Safety Best Practices del fornitore, consultabili qui https://openai.com/safety-standards](#), di volta in volta vigenti, che il Cliente si impegna a visionare e rispettare. Inoltre, il Servizio Assistente AI è regolato anche dai termini e condizioni, ivi inclusi i termini economici, indicati nel Modulo d’Ordine.
3. Il Servizio Assistente AI è pensato al solo scopo di fornire un ausilio che possa supportare il Cliente nella creazione e editing di messaggi all’interno della Piattaforma MailUp® generando testi sulla base degli input forniti dal Cliente (di seguito i “**Risultati**”). Il Cliente riconosce e accetta che si tratta un servizio altamente innovativo e in fase ancora sperimentale, i cui Risultati potrebbero essere erronei, in toto o in parte, o comunque non completamente affidabili e, pertanto, devono sempre essere verificati dal Cliente prima di essere utilizzati. Il Cliente è a conoscenza del fatto che l’accuratezza dei Risultati è meramente probabilistica e che il Servizio Assistente AI viene reso in via sperimentale e senza alcuna garanzia di risultato, pertanto, le risposte generate potrebbero non essere originali, né essere coerenti o pertinenti con la richiesta del Cliente.
4. Il Cliente dichiara di essere consapevole che l’utilizzo del Servizio Assistente AI avviene a sua esclusiva discrezione e sotto la propria esclusiva responsabilità. È fatto divieto al Cliente di inserire all’interno del Servizio Assistente AI informazioni confidenziali proprie o di terzi e il Cliente dichiara e garantisce di essere autorizzato a immettere dati e informazioni e in generale qualunque tipo di input nel Servizio Assistente AI e che tali dati e informazioni e input non violano la legge applicabile e/o diritti di terzi. Il Cliente prende atto e accetta che TeamSystem attraverso il Servizio Assistente AI non fornisce servizi di consulenza di alcun genere e che pertanto, il Cliente, resta l’unico responsabile dei dati/informazioni/input immessi nel Servizio Assistente AI e dell’eventuale non corretta erogazione del Servizio Assistente AI conseguente a erroneità, falsità o incompletezza dei dati/informazioni/input immessi, nonché in generale dell’utilizzo del Servizio Assistente AI e dei Risultati, del rispetto della legge applicabile, e di qualsivoglia determinazione/misura adottata in relazione al, o a seguito del, l’utilizzo del Servizio Assistente AI, non assumendo TeamSystem alcuna responsabilità con riferimento a quanto precede. Pertanto, il Cliente, si impegna a sollevare TeamSystem da qualsivoglia responsabilità in relazione a quanto previsto dal presente paragrafo e a tenere indenne TeamSystem da ogni conseguenza pregiudizievole, danno, onere, costo e spesa (ivi incluse le spese legali), che possa derivare, anche nei confronti di terzi, dall’utilizzo del Servizio Assistente AI e/o dei Risultati e/o dalla violazione del Contratto e/o dei termini e condizioni di OpenAI di volta in volta applicabili e/o della legge applicabile.
5. TeamSystem non è responsabile né dell’erogazione né della qualità del Servizio Assistente AI né per il mancato o non corretto funzionamento del Servizio Assistente AI, che è erogato attraverso funzionalità che sono messe a disposizione da OpenAI.
6. Il Cliente prende atto e accetta che in caso di adeguamenti apportati alla struttura tecnica e/o funzionale del Servizio Assistente AI, TeamSystem si riserva il diritto di modificare gli eventuali Corrispettivi dovuti dal Cliente per il Servizio Assistente AI, secondo le modalità di cui all’art. 8.6 del presente Contratto.

6.10 – Invio dei messaggi. I messaggi si intendono inviati quando sono inviati dalla Piattaforma MailUp® alla destinazione programmata nella Piattaforma MailUp®, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo: SMTP server, reti di telecomunicazioni mobili o ogni server di intermediari o API di fornitori di servizi terzi. Il Cliente prende atto ed accetta che le terze parti fornitrici potrebbero interrompere senza preavviso le prestazioni erogate a TeamSystem o a fornitori di TeamSystem. In questo caso i messaggi non verranno consegnati a destinazione, senza che ciò sia in alcun modo imputabile a TeamSystem. La ricezione di recapito dei messaggi è disponibile ma non garantita: quando il fornitore di servizi o l’operatore di telecomunicazioni mobili la fornisce viene riportata nella Piattaforma MailUp®. Il Cliente prende atto che l’invio di comunicazioni, per le intrinseche caratteristiche tecnologiche, non è da utilizzarsi nei casi in cui la mancata ricezione di un messaggio, totale e/o entro un certo tempo, sia suscettibile di produrre un danno al Cliente o a terzi; TeamSystem non garantisce la consegna delle comunicazioni e la costante fruibilità della Piattaforma MailUp® e, in caso di mancato e/o ritardato recapito, o di mancanza di ricezione di recapito, non è in alcun modo responsabile né direttamente, né indirettamente verso il Cliente e/o verso terzi. TeamSystem si riserva inoltre la facoltà di escludere dall’invio alcuni destinatari o gruppi di destinatari che possono compromettere la qualità dell’invio singolarmente o nel suo complesso (Es. Spamtrap).

6.11 – Limitazione di responsabilità. Salvo il caso di dolo o colpa grave, la responsabilità di TeamSystem non potrà mai eccedere l’ammontare dei Corrispettivi pagati dal Cliente ai sensi del presente Contratto nell’anno in cui si è verificato l’evento dal quale discende la responsabilità di TeamSystem.. TeamSystem, fatti salvi gli inderogabili limiti di legge, non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per qualsiasi danno (diretto o indiretto), costo, perdita e/o spesa che il Cliente e/o terzi dovessero subire in conseguenza di attacchi informatici, attività di hacking e, in generale, accessi abusivi e non autorizzati da parte di terzi al data center, all’infrastruttura cloud su cui è ospitata la Piattaforma MailUp®, alla Piattaforma MailUp® e, in generale, ai sistemi informatici del Cliente e/o di TeamSystem, dai quali possano derivare, senza pretesa di eshaustività, le seguenti conseguenze: (i) mancata fruizione dei servizi forniti tramite la Piattaforma MailUp®; (ii) perdite di dati di titolarità o comunque nella disponibilità del Cliente; e (iii) danneggiamento dei sistemi hardware e/o software e/o alla connessione al data center effettuata dal Cliente mediante collegamento a una rete di telecomunicazioni o a internet. TeamSystem non potrà essere ritenuta responsabile per eventuali danni da lucro cessante, mancato guadagno o danni indiretti, perdita o danneggiamento di dati, fermo fabbrica, perdita di opportunità commerciali o di benefici di altro genere, pagamento di penali, ritardi o altre responsabilità del Cliente e/o di altre società del gruppo del Cliente verso terzi.

Sezione 7. Crediti

7.1 – Modalità di invio e ricezione di messaggi SMS. Fermo il pagamento dei Corrispettivi ai sensi dell’art. 4.3 che precede e fatto salvo quanto eventualmente previsto nel Modulo d’Ordine e/o all’art. 7.3 che segue, per poter inviare messaggi SMS è necessario che il Cliente acquisti preventivamente una "ricarica" espressa in "crediti", in quantità predefinite e non scomponibili, oppure, nel caso di ricezione di messaggi SMS, che il Cliente paghi i relativi Corrispettivi in via anticipata e/o quanto eventualmente indicato nel Modulo d’Ordine. Esauriti i crediti preventivamente acquistati non è possibile effettuare invii per quella specifica tipologia di messaggi se non acquistando un ulteriore pacchetto crediti. Salvo diversa indicazione contenuta nel Modulo d’Ordine, i crediti acquistati possono essere utilizzati entro 12 mesi dall’acquisto, a prescindere da eventuali rinnovi del Contratto e/o dall’acquisto di nuovi pacchetti di crediti. Decorso tale termine, infatti, (i) gli eventuali crediti residui non utilizzati saranno annullati e il relativo importo sarà trattenuto in via definitiva da TeamSystem, senza che alcun rimborso o restituzione siano dovuti; contestualmente (ii) tutti i dati registrati all’interno della Piattaforma MailUp® non utilizzata per l’invio di email, ivi compresi (senza limitazioni) numeri di telefono, statistiche di invio, messaggi e impostazioni, comprese le keyword rilasciate al Cliente per l’invio di SMS a destinatari in paesi con specifici vincoli normativi (ad esempio USA), saranno cancellati senza alcuna possibilità di ripristino. Resta inteso che in nessun caso, compresi la scadenza, disdetta o risoluzione del Contratto intervenuta per qualsiasi motivo, possono essere rimborsati o ceduti i crediti precedentemente acquistati e che la cancellazione dei dati presenti in Piattaforma MailUp® determinerà in ogni caso la contestuale cancellazione, secondo le modalità stabilite all’art. 2.7, dei crediti residui non utilizzati e di tutti i dati ad essi connessi, comprese le keyword sopra menzionate. In caso di acquisto di crediti frazionato in più soluzioni, come da Modulo d’Ordine sottoscritto dalle Parti, e di mancato rispetto da parte del Cliente del piano di acquisto concordato e/o di ritardo rispetto ai pagamenti prefissati superiore a 30 (trenta) giorni di calendario, TeamSystem si riserva il diritto di fatturare in un’unica soluzione l’ammontare complessivo dei crediti ordinati e non ancora acquistati, e di addebitare a titolo di penale la differenza tra il prezzo unitario per credito a listino del pacchetto minimo effettivamente acquistato dal Cliente moltiplicato per il numero complessivo di crediti ordinati, meno l’importo complessivo dei crediti ordinati come da Modulo d’Ordine, ferma restando la facoltà di TeamSystem, a suo insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, di disabilitare la funzione di invio, previa comunicazione in Piattaforma MailUp®, di tutte le piattaforme TeamSystem® intestate al Cliente e, trascorsi 10 (dieci) giorni di calendario senza che il Cliente abbia provveduto al pagamento dell’importo dovuto e fatturato, TeamSystem sarà autorizzata a bloccare l’accesso del Cliente in Piattaforma MailUp® e/o dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell’art. 8.7 del presente Contratto. TeamSystem addebiterà di volta in volta al Cliente un numero di crediti variabile per ogni messaggio inviato, a seconda del paese di destinazione. Il Cliente prende atto ed accetta che la determinazione del numero di crediti addebitati per ciascun messaggio inviato avverrà considerando, di volta in volta, il costo di spedizione del messaggio e, in generale, i costi connessi al servizio telefonico e/o telematico al momento dell’invio. In funzione e sul presupposto di quanto sopra, TeamSystem pubblica una Tabella Crediti SMS periodicamente aggiornata che riporta il numero di crediti addebitati per ogni paese, dando comunicazione nella Piattaforma MailUp® al Cliente di qualsiasi variazione della tabella medesima. Il Cliente si impegna a

prendere visione di tale tabella prima di ogni invio di SMS, anche a prescindere dalla comunicazione di variazioni nella Piattaforma MailUp®, e comunque dichiara fin d'ora di accettarne le previsioni. Il Cliente prende inoltre atto e accetta che i valori riportati nella tabella sopra citata sono determinati assumendo, in ogni singola lista di distribuzione riferibile al Cliente, una ripartizione tra i singoli operatori telefonici ragionevolmente in linea con la quota di mercato da ciascuno di essi detenuta. Qualora una singola lista di distribuzione evidenziasse una ripartizione tra i singoli operatori telefonici non in linea con la quota di mercato da ciascuno di essi detenuta, l'ammontare dei crediti addebitati per gli SMS inviati alle utenze presenti in detta lista potrà essere aumentato proporzionalmente per tener conto del maggior costo connesso al servizio telefonico. TeamSystem potrà addebitare di volta in volta al Cliente un numero di crediti variabile per ogni messaggio ricevuto, a seconda del paese di invio e/o ricezione. Il Cliente prende atto ed accetta che la determinazione del numero di crediti addebitati per ciascun messaggio ricevuto avverrà considerando, di volta in volta, il costo di ricezione del messaggio e, in generale, i costi connessi al servizio telefonico e/o telematico applicati nello specifico paese di riferimento. Il Cliente si dichiara edotto del fatto che il maggior costo a carico di TeamSystem connesso al servizio telefonico si manifesterà solo successivamente alla ricezione di SMS da parte del Cliente. Il Cliente, pertanto, accetta che TeamSystem potrà addebitare al Cliente il maggior importo dovuto solo una volta noto il maggior costo a suo carico.

7.2 – Fornitura del servizio di messaggistica aziendale tramite alias. TeamSystem ha adottato un codice di condotta per la fornitura di servizi di messaggistica aziendale contenenti codici alfanumerici (il “**Codice di Condotta**”) ed è un operatore iscritto al Registro degli operatori di comunicazione (“**ROC**”). In caso di invio di SMS con mittente testuale alfanumerico di undici caratteri (“**Alias**”), il Cliente si impegna a rispettare le Delibere AGCOM, il Codice di Condotta, il manuale operativo del ROC e tutte le altre previsioni di legge, regolamento, ordine e disciplina, tempo per tempo applicabili (la “**Normativa Alias**”). Il Cliente prende atto e accetta che l'invio di SMS con Alias presuppone la preventiva registrazione dell'Alias stesso nell'apposito registro gestito da AGCOM (la “**Registrazione**”). Ai fini della Registrazione, il Cliente si impegna a fornire a TeamSystem tutte le informazioni e i documenti necessari alla redazione della scheda anagrafica corrispondente all'utilizzatore dell'Alias, anche mediante la compilazione dell'apposito documento reso disponibile nella Piattaforma MailUp®. Il Cliente dichiara e garantisce che (i) i dati e le informazioni forniti dal Cliente a TeamSystem per l'assolvimento degli obblighi di Registrazione e degli altri obblighi previsti dalla Normativa Alias sono veritieri, attuali, completi e corretti e si impegna a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre 5 (cinque) giorni, eventuali circostanze che comportino la modifica di qualunque informazione o dato fornito a TeamSystem per l'attività di Registrazione e le conseguenti variazioni; (ii) salvi i casi previsti dalla Normativa Alias, non richiederà a TeamSystem la Registrazione di Alias in nome e/o per conto di terze parti, e che non darà l'Alias in attribuzione o uso ad altri soggetti ovvero non invierà SMS per conto di altri soggetti, utilizzando l'Alias esclusivamente in nome proprio e nel proprio interesse e che (iii) utilizzerà l'Alias conformemente alle previsioni della Normativa Alias e della legge applicabile. Il Cliente si impegna altresì a mantenere manlevata e indenne TeamSystem da qualunque danno, onere, costo e spesa in cui TeamSystem dovesse incorrere in caso di violazione delle garanzie e impegni che precedono da parte del Cliente.

Il Cliente prende atto e accetta che qualora per qualunque ragione la Registrazione dell'Alias richiesto da TeamSystem per il Cliente non andasse a buon fine, TeamSystem non attiverà in favore del Cliente il servizio della Piattaforma MailUp® che consente l'invio di SMS con Alias. TeamSystem potrà in ogni caso rifiutarsi legittimamente, senza oneri o costi, di consentire l'invio di SMS con Alias tramite la Piattaforma MailUp® qualora il Cliente non possieda al momento dell'invio i requisiti richiesti dalla Normativa Alias o comunque violi la legge applicabile.

Non saranno comunque inviati messaggi SMS indirizzati a numeri telefonici a tariffazione specifica o premium o a numerazioni non geografiche (a titolo esemplificativo e non esaustivo numeri che iniziano con prefisso 144/166/892/894/895/899).

Nel caso TeamSystem fornisca, su richiesta del Cliente, un numero per l'invio e/o la ricezione di messaggi SMS, diverso da un Alias, il Cliente dichiara di essere consapevole che il numero assegnatogli è e rimane di proprietà di TeamSystem o del terzo fornitore di cui TeamSystem si avvale.

7.3 – Utilizzo Piattaforma MailUp® senza invio di e-mail. La Piattaforma MailUp® che, per scelta preventiva del Cliente, non viene utilizzata per l'invio di e-mail e che pertanto viene utilizzata per inviare SMS, oppure per analizzare messaggi e-mail, è sottoposta al pagamento del Corrispettivo eventualmente indicato nel Modulo d'Ordine e/o nell'ordine "ONLINE". Nel momento in cui il Cliente decidesse di attivare anche l'invio di e-mail, sarà tenuto a corrispondere il relativo canone aggiuntivo ai sensi dell'art. 4.3.

Sezione 8. Titolarità dei dati relativi all'utilizzo della piattaforma da parte dei Clienti e condizioni di utilizzo della piattaforma stessa.

8.1 – Dati di utilizzo. Il Cliente riconosce che TeamSystem detiene tutti i diritti all'utilizzo delle informazioni statistiche, dei dati e delle relative analisi anche in forma aggregata, derivanti da e relative all'utilizzo della Piattaforma MailUp® da parte dei suoi Clienti. A tal riguardo, il Cliente autorizza espressamente TeamSystem ad utilizzare tali dati al fine di garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, per eseguire screening automatici di confronto con liste di controllo predefinite, mediante l'utilizzo di sistemi automatici in grado di rilevare contatti acquisiti o mantenuti in difformità alle best practices di settore, per rilevare eventuali abusi, operandone un'automatica disiscrizione, nonché in forma aggregata al fine di migliorare le funzionalità della Piattaforma MailUp® ovvero a fine di informazione statistica pubblicabile sempre in forma aggregata.

8.2 – Pubblicità. Il Cliente autorizza l'utilizzo da parte di TeamSystem del proprio nome e logo in presentazioni, materiali di marketing, elenchi clienti, rapporti finanziari. Fatto salvo quanto previsto ai precedenti artt. 3.1 e 3.2 del presente Contratto, l'utilizzo da parte del Cliente del logo, del nome commerciale e di qualsiasi altro segno distintivo relativo alla Piattaforma MailUp® dovrà essere preventivamente richiesto dal Cliente in forma scritta e autorizzato, sempre in forma scritta, da TeamSystem.

8.3 – Trial. TeamSystem® può offrire periodi di prova gratuita della Piattaforma MailUp® ai nuovi Clienti. Tale periodo di prova è da intendersi come finalizzato unicamente alla prova delle funzionalità, con invii limitati verso indirizzi di prova del Cliente stesso. Non è ammesso che uno stesso Cliente attivi più di 2 (due) piattaforme TeamSystem di prova. Nessun costo è dovuto per usufruire della prova gratuita.

8.4 – Cessione del Contratto. Salva preventiva autorizzazione scritta di TeamSystem, è fatto divieto al Cliente di cedere, in tutto o in parte, il Contratto. Il Cliente acconsente sin da ora, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1407 c.c., alla cessione dal Distributore TS a TeamSystem (o ad altro Distributore TS indicato da TeamSystem) del contratto avente ad oggetto i Servizi Cloud eventualmente intercorrente tra il Cliente e il Distributore TS che abbia cessato, per qualsivoglia motivo, di essere un distributore autorizzato TeamSystem.:

8.5 – Modalità di trattamento dei dati del Cliente. Per quanto occorrer possa, fermo restando che in base alla vigente normativa dato personale è qualunque informazione relativa esclusivamente a persona fisica, il Cliente prende atto che TeamSystem provvederà al trattamento dei dati (inclusi quelli relativi a propri delegati e preposti da lui designati a gestire i rapporti con TeamSystem), ai sensi della normativa vigente e, secondo quanto indicato dall'Informativa Privacy ex art 13 del Regolamento Privacy, senza necessità di acquisire un consenso espresso da parte del Cliente per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente Contratto perché, inter alia, il trattamento di tali dati è necessario per dare esecuzione ad un Contratto di cui è parte il Cliente, solo ed esclusivamente per lo svolgimento dei servizi riportati nel presente Contratto.

8.6 – Validità modifiche e/o integrazioni unilaterali. Considerata l'elevata complessità tecnica e normativa del settore in cui TeamSystem opera e dei prodotti e servizi offerti da quest'ultima, considerato altresì che tale settore è caratterizzato da continue evoluzioni tecnologiche, normative e delle esigenze di mercato, e considerato infine che, in conseguenza di quanto sopra, sorge periodicamente la necessità che TeamSystem adegui la propria organizzazione e/o la struttura tecnica e funzionale dei prodotti e servizi offerti alla propria clientela (anche nell'interesse di quest'ultima), il Cliente accetta che il Contratto potrà essere modificato da TeamSystem in qualsiasi momento, dandone semplice comunicazione scritta al Cliente (anche via e-mail o con l'ausilio di programmi informatici). Le modifiche potranno consistere in: (i) modifiche connesse agli adeguamenti apportati alla struttura tecnica e/o funzionale dei prodotti e servizi offerti; (ii) modifiche connesse agli adeguamenti apportati alla struttura organizzativa di TeamSystem; (iii) modifiche relative ai Corrispettivi dovuti dal Cliente, che tengano conto degli adeguamenti di cui ai punti (i) e (ii) che precedono. In tal caso, il Cliente avrà la facoltà di recedere dal Contratto con comunicazione scritta inviata a TeamSystem a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite comunicazione nella Piattaforma MailUp® nel termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta da parte di TeamSystem di cui al presente art. 8.6. In mancanza di esercizio della facoltà di recesso da parte del Cliente, nei termini e nei modi sopra indicati, le modifiche al Contratto si intenderanno da quest'ultimo definitivamente conosciute e accettate e diverranno definitivamente efficaci e vincolanti.

8.7 – Clausola risolutiva espressa. Fatto salvo il risarcimento del danno, TeamSystem si riserva il diritto di risolvere il presente Contratto a norma dell'articolo 1456 del codice civile, con semplice comunicazione scritta da inviarsi anche per mezzo di posta elettronica e/o PEC, nei casi di inadempimento da parte del Cliente anche di

una sola delle seguenti previsioni: 2.2 – Accesso del Cliente alla Piattaforma MailUp®; 2.4 – Requisiti per l'invio di comunicazioni attraverso la Piattaforma MailUp®; 2.5 – Informazioni sul mittente; 3.1- Proprietà della Piattaforma MailUp®; 3.3 Divieto di sublicenza; 3.4 Uso in sub licenza; 4.3 – Corrispettivo, fatturazione e pagamenti, interessi; 6.1 – Garanzie del Cliente; 6.9 Condizioni integrative; 7.1 Modalità di invio e ricezione di messaggi SMS; 7.2 Fornitura del servizio di messaggistica aziendale tramite alias; 8.4 – Cessione del Contratto. La cessazione del Contratto, per i casi sopra pattuiti, avverrà di diritto al ricevimento da parte del Cliente della comunicazione con cui TeamSystem dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa. Resta in ogni caso impregiudicato il diritto di TeamSystem ad esigere il pagamento dei Corrispettivi per l'intero periodo concordato e/o a trattenerli integralmente anche se non completamente usufruito.

Fermo restando l'obbligo per il Cliente di versare i Corrispettivi di cui all'articolo 4.3, TeamSystem si riserva altresì la facoltà di interrompere in ogni momento la fornitura della Piattaforma MailUp® e/o delle opzioni/servizi aggiuntivi in caso di: (i) inadempimento del Cliente ad una delle obbligazioni di cui al presente articolo; (ii) inadempimento di una delle obbligazioni assunte dal Cliente in uno qualsiasi degli eventuali ulteriori contratti conclusi tra il medesimo Cliente e TeamSystem (o una qualsiasi società del Gruppo TeamSystem), obbligazioni il cui inadempimento costituisca causa di risoluzione di tali eventuali ulteriori contratti. In tali ipotesi, TeamSystem comunicherà al Cliente l'intenzione di interrompere la fornitura della Piattaforma MailUp® e/o delle opzioni/servizi aggiuntivi, invitando il Cliente, ove possibile, a porre rimedio all'inadempimento entro un determinato termine. Il Cliente rimane in ogni caso obbligato a versare quanto dovuto anche in caso di interruzione della fornitura della Piattaforma MailUp® e/o delle opzioni/servizi aggiuntivi.

8.8 – Codice Etico, Codice di Condotta Anti-Corruzione e Modello Organizzativo. Il Cliente dichiara (i) di essere a conoscenza delle disposizioni del D. Lgs. 231/2001 ss.mm.ii. in materia di responsabilità amministrativa degli enti, (ii) di non essere incorso in alcuna violazione che possa determinare una sua responsabilità ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 231/2001 e (iii) di non essere a conoscenza di indagini in corso da parte dell'autorità competente a tal riguardo.

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza del fatto che TeamSystem ha adottato: (a) il Modello Organizzativo; (b) il Codice di Condotta Anti-Corruzione; e (c) il Codice Etico e che tali documenti sono disponibili sul sito www.teamsystem.com.

Il Cliente riconosce e accetta il Modello Organizzativo, il Codice Etico e il Codice di Condotta Anti-Corruzione quale parte integrante del Contratto.

Il Cliente, pertanto, si impegna ad operare in maniera conforme a quanto richiesto dalla vigente normativa e dalle regole di condotta del Modello Organizzativo, del Codice Etico e del Codice di Condotta Anti-Corruzione e a non porre in essere – ed a far sì che i propri dipendenti e/o collaboratori non pongano in essere - alcuna condotta che possa determinare una responsabilità ai sensi del D. Lgs. 231/2001, sia essa a favore proprio, di TeamSystem o di terzi. Al riguardo, con riferimento all'esecuzione delle attività oggetto del Contratto, il Cliente si impegna ulteriormente a: (a) utilizzare nell'esecuzione del Contratto solo pratiche etiche e a non utilizzare, autorizzare, coinvolgere o tollerare alcuna pratica commerciale che non rispetti le dichiarazioni e gli impegni che precedono; (b) rispettare le leggi contro la corruzione vigenti, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo le leggi in materia di corruzione e gli ulteriori reati contro la PA previsti dal Codice Penale italiano, le disposizioni in materia di corruzione tra privati, il Foreign Corrupt Practices Act e il UK Bribery Act, i trattati internazionali anticorruzione, quali la Convenzione dell'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico sulla lotta alla corruzione dei pubblici ufficiali stranieri nelle operazioni economiche internazionali e la Convenzione delle Nazioni Unite contro la corruzione; (c) astenersi, nel rispetto delle norme anticorruzione vigenti, dal pagare, offrire o promettere di pagare, o autorizzare il pagamento, diretto o indiretto, in favore di pubblici ufficiali, enti pubblici, partiti politici, persone fisiche o giuridiche, nonché in favore di soggetti terzi indicati da pubblici ufficiali o membri di enti pubblici e/o di partiti politici, e in generale di qualsivoglia terzo, che possano in qualsiasi modo influenzare un atto o decisione idonea a ottenere, mantenere o indirizzare affari; (d) astenersi dal dare o promettere denaro, provvigioni, emolumenti e altre utilità ad amministratori, sindaci, dipendenti o collaboratori di società del Gruppo TeamSystem, ivi compresi regali, intrattenimenti, viaggi o qualsiasi altro tipo di beneficio, anche non patrimoniale, in violazione di quanto previsto dal Codice Etico e dal Codice di Condotta Anti-Corruzione del Gruppo TeamSystem.

Il Cliente si impegna a segnalare a TeamSystem eventuali casi di violazioni dei principi contenuti nel Modello Organizzativo, nel Codice Etico e nel Codice di Condotta Anti-Corruzione, secondo le modalità ivi indicate.

In caso di inosservanza, anche parziale, da parte del Cliente al presente art. 16 e/o nel caso in cui le dichiarazioni rese dal medesimo si rivelino errate, non vere o non corrette, TeamSystem potrà risolvere di diritto ex art. 1456 c.c. il Contratto, salvo in ogni caso il diritto di agire per il risarcimento di ogni danno patito.

8.9 – Validità delle clausole contrattuali. Le clausole del presente Contratto si intendono interamente in vigore ed accettate dal Cliente anche in caso di utilizzo non oneroso e/o temporaneo delle funzionalità fornite a qualsiasi titolo da TeamSystem.

8.10 – Legge applicabile e foro competente. Il presente Contratto è regolato e interpretato secondo la legge italiana. Sarà devoluta alla cognizione di un collegio di tre arbitri, nominati in conformità al Regolamento della Camera Arbitrale di Milano, che deciderà secondo diritto, qualsiasi controversia inerente il, o derivante dal Contratto, fatta eccezione per (i) i procedimenti d'ingiunzione di cui agli artt. 633 ss. c.p.c. e le relative fasi di opposizione e (ii) i procedimenti, cautelari o di merito, relativi alla violazione, da parte del Cliente e/o di ciascuna società del gruppo del Cliente, della Proprietà Intellettuale di titolarità di TeamSystem, degli eventuali partner e/o del Gruppo TeamSystem, per i quali sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.

8.11 – Riservatezza. È tassativamente vietata alle Parti ogni forma di comunicazione e/o divulgazione o comunque di utilizzazione, anche per interposta persona e/o ente, di qualsiasi notizia, informazione e documentazione comunque appresa e ottenuta in occasione dell'esecuzione del Contratto e che TeamSystem abbia classificato come "riservata" o "confidenziale", anche ove non si tratti di veri e propri segreti industriali, tanto se attinente alle Parti, quanto se riguardante imprese loro clienti e/o fornitrici, salvo:

(a) quanto espressamente richiesto dall'esecuzione del Contratto;

(b) espressa autorizzazione scritta dell'altra Parte;

(c) quando le Parti siano a ciò obbligate per legge e/o per provvedimento dell'autorità amministrativa e/o giudiziaria.

Fatto salvo il caso in cui le informazioni e/o documenti di cui al presente paragrafo costituiscano informazioni segrete ai sensi dell'articolo 98 del D.Lgs. n. 30/2005, il divieto di cui al precedente paragrafo resterà incondizionatamente fermo anche dopo la cessazione del Contratto, per qualsiasi causa intervenuta, per il successivo periodo di 3 (tre) anni, ritenuto congruo da entrambe le Parti, fatta salva la caduta in pubblico dominio dell'informazione che non sia imputabile alle Parti.

8.12 – Clausole finali. È escluso qualsiasi rilievo di eventuali precedenti accordi individuali tra le Parti con riferimento a quanto forma oggetto del Contratto, che si intendono assorbiti ed esaustivamente superati dalla disciplina del Contratto.

L'eventuale omissione di far valere uno o più dei diritti previsti dal Contratto non potrà comunque essere intesa come definitiva rinuncia a tali diritti e non impedirà, quindi, di esigerne in qualsiasi altro momento il puntuale e rigoroso adempimento. Tutte le comunicazioni al Cliente inerenti al Contratto potranno essere effettuate all'indirizzo e-mail comunicato dal Cliente medesimo nel Modulo d'Ordine e/o nell'anagrafica della Piattaforma MailUp®. Resta inteso che sarà cura e responsabilità del Cliente comunicare ogni variazione in relazione all'indirizzo email identificato dal Cliente per tutte le comunicazioni. Le Parti convengono che: (a) le comunicazioni in formato elettronico siano considerate come "scritte" allorché la normativa applicabile richieda come necessaria la c.d. "forma scritta"; e (b) le prove in formato elettronico siano ammissibili in tribunale o in qualsiasi altro procedimento di tipo quasi giudiziale tra le Parti.

Qualora una o più clausole di cui al presente Contratto sia dichiarata nulla o inefficace dalla competente autorità giurisdizionale, il restante Contratto continuerà ad avere validità tra le Parti, salvo che detta clausola abbia costituito motivo determinante nella conclusione del presente Contratto.

CLAUSOLE VESSATORIE

Il Cliente dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., di aver letto in modo approfondito e di accettare espressamente le clausole contrattuali di cui ai numeri: 2.2 (Accesso del Cliente alla piattaforma – responsabilità); 2.3 (Proprietà dei Dati Personali e nomina a Responsabile del trattamento – responsabilità); 2.4 (Base giuridica per il trattamento dei Dati Personali dei destinatari dei messaggi e limitazioni specifiche – penali – responsabilità); 2.6 (Funzioni aggiuntive e interoperabilità – responsabilità – sospensione delle funzioni di interoperabilità); 3.3. (Divieto di sublicenza); 3.4 (Uso in sub licenza – manleva); 4.1 (Conclusione del Contratto, durata, efficacia, rinnovo tacito e disdetta del Contratto); 4.2 (Recesso); 4.3.1, 4.3.2 e 4.3.3. (Corrispettivo, fatturazione e pagamenti, interessi – aggiornamento ISTAT e modifica unilaterale dei Corrispettivi – Ritiro dal mercato e sostituzione della Piattaforma MailUp5.3 (Elenco contatti autorizzati – responsabilità); 6.1.1 (Garanzese dal Cliente); 6.2 (Responsabilità delle informazioni pubblicate); 6.3 (Responsabilità per inadempimenti del Cliente); 6.4 (Responsabilità di utilizzo della piattaforma); 6.6 (Cause di Forza Maggiore); 6.7 (Interruzione della fornitura di servizi); 6.8 (Servizi di terze parti); 6.9 (Condizioni Integrative); 6.10 (Invio dei messaggi); 6.11 (Limitazioni di responsabilità); 7.1 (Modalità di invio e ricezione SMS – acquisto cumulativo, penale – bilanciamento crediti – modifica tabella conversione); 7.2 (Fornitura del servizio di messaggistica aziendale tramite alias); 8.4 (Cessione del contratto); 8.6 (Validità modifiche e/o integrazioni unilaterali); 8.7 (Clausola risolutiva espressa); 8.8 (Codice Etico, Codice di Condotta Anti-Corruzione e Modello Organizzativo e conseguenze della violazione); 8.10 (Legge applicabile e foro competente); 8.12 (Clausole finali – comunicazioni in forma elettronica).

ALLEGATO A
ACCORDO PRINCIPALE PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI – MASTER DATA PROCESSING AGREEMENT
(ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679)

TRA

Il presente accordo per la protezione di dati personali è concluso tra il Fornitore, come di seguito definito, e il cliente che accetta il presente accordo. Per “Fornitore” si intende uno o più dei seguenti soggetti:

- i. TeamSystem S.p.A., con sede legale in Pesaro (PU), via Sandro Pertini 88, codice fiscale e partita IVA n. 01035310414; e/o
- ii. la società appartenente al gruppo facente capo a TeamSystem e indicata nel Contratto;

E

il soggetto indicato nel Contratto quale cliente (di seguito il “Cliente”),

di seguito, congiuntamente, le “Parti” o disgiuntamente la “Parte”

PREMESSO CHE

- a) il Cliente ha sottoscritto uno o più contratti con il Fornitore (di seguito il “Contratto”);
- b) le Parti intendono disciplinare nel presente “accordo principale per il trattamento dei dati personali – Master Data Processing Agreement” (nel seguito “MDPA” o “Accordo”) le condizioni e le modalità del trattamento dei dati personali eseguito dal Fornitore nell’ambito del Contratto e della prestazione dei Servizi e le responsabilità connesse al trattamento medesimo, ivi incluso l’impegno assunto dal Fornitore quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati del 27 aprile 2016 n. 679 (nel seguito “GDPR”);
- c) le caratteristiche specifiche del trattamento dei Dati Personali sono descritte, con riferimento a ciascun Servizio, nelle “condizioni speciali di trattamento dei Dati Personali” disponibili sul sito www.teamsystem.com/GDPR/DPA (di seguito “DPA - Condizioni Speciali”) le quali costituiscono parte integrante ed essenziale del presente Accordo.

Tutto quanto sopra premessole Parti convengono quanto segue:

1. DEFINIZIONI E INTERPRETAZIONE

1.1 Le premesse costituiscono parte integrante del presente Accordo. Nell’Accordo i seguenti termini ed espressioni avranno il significato associato ad essi qui di seguito:

“Data di Decorrenza dell’Accordo” indica la data in cui il Cliente sottoscrive o accetta il presente Accordo o, se anteriore, la data di decorrenza del Contratto a cui il presente Accordo è legato;

“Dati Personali” ha il significato di cui alla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali e includerà, a titolo puramente esemplificativo, tutti i dati forniti, archiviati, inviati, ricevuti o altrimenti elaborati, o creati dal Cliente, o dall’Utente Finale in relazione alla fruizione dei Servizi, nella misura in cui siano oggetto di trattamento da parte del Fornitore, sulla base del Contratto. Un elenco delle categorie di Dati Personali è riportata nei DPA – Condizioni Speciali;

“Decisione di Adeguatezza” indica una decisione della Commissione Europea sulla base dell’Articolo 45(3) del GDPR in merito al fatto che le leggi di un certo paese garantiscano un adeguato livello di protezione, come previsto dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali;

“Giorni Lavorativi” indica ciascun giorno di calendario, a eccezione del sabato, della domenica e dei giorni nei quali le banche di credito ordinarie non sono di regola aperte sulla piazza di Milano, per l’esercizio della loro attività;

“Email di notifica” si intende l’indirizzo (o gli indirizzi) email fornito/i dal Cliente, all’atto della sottoscrizione del Servizio o fornito tramite altro canale ufficiale al Fornitore, a cui il Cliente intende ricevere le notifiche da parte del Fornitore;

“Istruzioni” indica le istruzioni scritte impartite dal Titolare nel presente Accordo (inclusivo dei relativi DPA – Condizioni Speciali) e, eventualmente, nel Contratto;

“Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali” indica il GDPR, e ogni eventuale ulteriore norma e/o regolamento sul trattamento dei dati personali emanati ai sensi del GDPR o comunque vigenti in Italia, incluso il Decreto Legislativo no. 196/2003, come modificato e integrato dal Decreto no. 101/2018, nonché ogni provvedimento vincolante che risulti emanato dalle autorità di controllo competenti in materia (es. Garante per la protezione dei dati personali) anche prima del 25 maggio 2018 e conservi efficacia vincolante;

“Personale del Fornitore” indica i dirigenti, dipendenti consulenti, e altro personale del Fornitore, con esclusione del personale dei Responsabili Ulteriori del Trattamento;

“Richiesta” indica una richiesta di accesso di un Interessato, una richiesta di cancellazione o correzione dei Dati Personali, o una richiesta di esercizio di uno degli altri diritti previsti dal GDPR;

“Responsabile Ulteriore del Trattamento” indica qualunque subappaltatore cui il Fornitore abbia subappaltato uno qualsiasi degli obblighi assunti contrattualmente e che, nell’adempiere tali obblighi, potrebbe dover raccogliere, accedere, ricevere, conservare o altrimenti trattare Dati Personali;

“Servizio/i” indica il servizio o i servizi oggetto dei Contratti sottoscritti tempo per tempo tra il Cliente e il Fornitore;

“Utente Finale” si intende l’eventuale fruitore finale del Servizio, Titolare del Trattamento; e

“Violazione della Sicurezza dei Dati Personali” indica la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l’accesso ai Dati Personali occorsa su sistemi gestiti dal Fornitore o comunque sui quali il Fornitore abbia un controllo.

1.2 I termini “ivi compreso/a/i/e” e “incluso/a/i/e” saranno interpretati come se fossero seguiti dall’espressione “a titolo puramente esemplificativo”, così da fornire un elenco non esaustivo di esempi.

1.3 Per le finalità del presente Accordo, i termini “Interessato”, “Trattamento”, “Titolare del trattamento”, “Responsabile del trattamento”, “Trasferimento” e “Misure tecnico-organizzative adeguate” saranno interpretati in conformità alla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali applicabile.

2. RUOLO DELLE PARTI

2.1 Le Parti riconoscono e convengono che il Fornitore agisce quale Responsabile del trattamento in relazione ai Dati Personali e il Cliente agisce di regola quale Titolare del trattamento dei Dati Personali.

2.2 Qualora il Cliente svolga operazioni di trattamento per conto di altro Titolare, il Cliente potrà agire come Responsabile del trattamento. In tal caso, il Cliente garantisce che le istruzioni impartite e le attività intraprese in relazione al trattamento dei Dati Personali, inclusa la nomina, da parte del Cliente, del Fornitore quale ulteriore Responsabile del trattamento derivante dalla stipulazione del presente Accordo è stata autorizzata dal relativo Titolare del trattamento e si impegna ad esibire al Fornitore, dietro sua semplice richiesta scritta, la documentazione attestante quanto sopra.

2.3 Ciascuna delle Parti si impegna a conformarsi, nel trattamento dei Dati Personali, ai rispettivi obblighi derivanti dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali applicabile.

2.4 Il Fornitore ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato presso la sede di TeamSystem S.p.A., in via Sandro Pertini, 88 a Pesaro, che può essere contattato al seguente indirizzo: dpo@teamsystem.com o al numero 0721/42661.

3. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

3.1 Con la stipulazione del presente Accordo (inclusivo di ciascun DPA - Condizioni Speciali applicabile), il Cliente affida al Fornitore l'incarico di trattare i Dati Personali ai fini della prestazione dei Servizi, così come meglio dettagliato nel Contratto e nei DPA – Condizioni Speciali; i DPA – Condizioni Speciali sono disponibili tramite link al seguente indirizzo www.teamsystem.com/GDPR/DPA.

3.2 Il Fornitore si impegna a conformarsi alle Istruzioni, fermo restando che, qualora il Cliente richieda variazioni rispetto alle Istruzioni iniziali, il Fornitore valuterà gli aspetti di fattibilità e concorderà con il Cliente le predette variazioni ed i costi connessi.

3.3 Nei casi di cui all'art. 3.2 e in caso di richieste del Cliente che comportino il trattamento di Dati Personali che siano, ad avviso del Fornitore, in violazione della Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali, il Fornitore è autorizzato ad astenersi dall'eseguire tali Istruzioni e ne informerà prontamente il Cliente. In tali casi il Cliente potrà valutare eventuali variazioni alle Istruzioni impartite o contattare l'Autorità di controllo per verificare la liceità delle richieste avanzate.

4. LIMITAZIONI ALL'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI

4.1 Nell'eseguire il trattamento dei Dati Personali ai fini della prestazione dei Servizi, il Fornitore si impegna a eseguire il trattamento dei Dati Personali:

4.1.1 soltanto nella misura e con le modalità necessarie per erogare i Servizi o per adempiere opportunamente i propri obblighi, previsti dal Contratto e dal presente Accordo ovvero imposti dalla legge o da un organo di vigilanza o controllo competente, ovvero da specifiche richieste del Cliente e/o dell'Utente Finale. In tale ultima circostanza il Fornitore ne informerà il Cliente (salvo il caso in cui ciò sia vietato dalla legge per ragioni di pubblico interesse) mediante comunicazione trasmessa all'Email di notifica;

4.1.2 in conformità alle Istruzioni del Cliente.

4.2 Il Personale del Fornitore che accede, o comunque tratta i Dati Personali, è preposto al trattamento di tali dati sulla base di idonee autorizzazioni e ha ricevuto la necessaria formazione anche in merito al trattamento dei dati personali. Tale personale è altresì vincolato da obblighi di riservatezza e dal Codice Etico aziendale e deve attenersi alle policy di riservatezza e di protezione dei dati personali adottate dal Fornitore.

5. AFFIDAMENTO A TERZI

5.1 In relazione all'affidamento a Responsabili Ulteriori del Trattamento di operazioni di trattamento di Dati Personali, le Parti convengono quanto segue:

5.1.1 il Cliente acconsente espressamente che alcune operazioni di trattamento di Dati Personali siano affidate dal Fornitore ad altre società del gruppo TeamSystem e/o a soggetti terzi individuati nei DPA – Condizioni Speciali.

5.1.2 Il Cliente acconsente altresì all'affidamento di operazioni di Trattamento dei Dati Personali a ulteriori soggetti terzi secondo le modalità previste al successivo articolo 5.1.4.

5.1.3 Resta inteso che la sottoscrizione delle Clausole Contrattuali Tipo (prevista dal successivo punto 7 in caso di trasferimento all'estero dei Dati Personali) da parte del Cliente con un Responsabile Ulteriore del trattamento deve intendersi quale consenso all'affidamento al terzo delle operazioni di trattamento.

5.1.4 Nei casi in cui il Fornitore ricorra a Responsabili Ulteriori del Trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento dei Dati Personali, il Fornitore:

5.1.4.1 si impegna ad avvalersi di Responsabili Ulteriori del Trattamento che garantiscono misure tecniche e organizzative adeguate e garantisce che l'accesso ai Dati Personali, e il relativo trattamento, sarà effettuato esclusivamente nei limiti di quanto necessario per l'erogazione dei servizi subappaltati;

5.1.4.2 almeno 15 (quindici) giorni prima della data di avvio delle operazioni di trattamento dei Dati Personali da parte del Responsabile Ulteriore del Trattamento informa il Cliente dell'affidamento al terzo (nonché dei dati identificativi del terzo, della sua ubicazione – ed eventualmente, dell'ubicazione dei server sui quali saranno conservati i dati, se applicabile - e delle attività affidate) mediante invio di Email di notifica o altro mezzo ritenuto idoneo dal Fornitore. Il Cliente potrà recedere dal Contratto entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione, fermo restando l'obbligo di corrispondere al Fornitore gli importi dovuti alla data di cessazione del Contratto.

5.1.5 Eventuali informazioni aggiuntive sull'elenco dei Responsabili Ulteriori del Trattamento, dei trattamenti loro affidati e della loro ubicazione, sono contenuti nei DPA - Condizioni Speciali relativi ai Servizi attivati dal Cliente.

6. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

6.1 **MISURE DI SICUREZZA DEL FORNITORE** – Nell'eseguire il trattamento dei Dati Personali ai fini della prestazione dei Servizi il Fornitore si impegna ad adottare misure tecnico-organizzative adeguate per evitare il trattamento illecito o non autorizzato, la distruzione accidentale o illecita, il danneggiamento, la perdita accidentale, l'alterazione e la divulgazione non autorizzata di, o l'accesso ai, Dati Personali, come descritte nell'Allegato 1 al presente Accordo ("**Misure di Sicurezza**").

6.1.1 L'Allegato 1 all'Accordo contiene misure di protezione degli archivi dati commisurate al livello dei rischi presenti con riferimento ai Dati Personali per consentire la riservatezza, integrità, disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei Servizi del Fornitore, nonché misure per consentire il tempestivo ripristino degli accessi ai Dati Personali in caso di Violazione della Sicurezza dei Dati Personali, e misure per testare l'efficacia nel tempo di dette misure. Il Cliente dà atto ed accetta che, tenuto conto dello stato dell'arte, dei costi di implementazione, nonché della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità di trattamento dei Dati Personali, le procedure e i criteri di sicurezza implementati dal Fornitore garantiscono un livello di protezione adeguato al rischio per quanto riguarda i suoi Dati Personali.

6.1.2 Il Fornitore potrà aggiornare e modificare nel tempo le Misure di Sicurezza sopra indicate, fermo restando che tali aggiornamenti e modifiche non potranno comportare una riduzione del livello di sicurezza complessivo dei Servizi. Di tali aggiornamenti e modifiche sarà fornita notifica al Cliente mediante invio di comunicazione all'Email di notifica.

6.1.3 Qualora il Cliente richieda di adottare misure di sicurezza aggiuntive rispetto alle Misure di Sicurezza, il Fornitore si riserva il diritto di valutarne la fattibilità e potrà applicare costi aggiuntivi a carico del Cliente per tale implementazione.

6.1.4 Il Cliente riconosce e accetta che il Fornitore, tenuto conto della natura dei Dati Personali e delle informazioni disponibili al Fornitore stesso secondo quanto specificamente riportato nei relativi DPA – Condizioni Particolari, presterà assistenza al Cliente nel garantire il rispetto degli obblighi di sicurezza di cui agli artt. 32-34 del GDPR nei modi seguenti:

6.1.4.1 implementando e mantenendo aggiornate le Misure di Sicurezza secondo quanto previsto ai precedenti punti 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3;

6.1.4.2 conformandosi agli obblighi di cui al punto 6.3.

6.1.5 Resta inteso che, nei Contratti aventi ad oggetto prodotti installati presso il Cliente o presso fornitori del Cliente (installazioni *on premises*), le Misure di Sicurezza sopra indicate troveranno applicazione esclusivamente in relazione ai Servizi che prevedono il Trattamento dei Dati Personali da parte del Fornitore o di suoi affidatari (es. supporto e assistenza da remoto, servizi di migrazione).

6.1.6 Qualora il prodotto consenta l'integrazione con applicativi di terze parti, il Fornitore non sarà responsabile dell'applicazione delle Misure di Sicurezza relative alle componenti delle terze parti o delle modalità di funzionamento del prodotto derivanti dall'integrazione effettuata dalle terze parti.

6.2 **MISURE DI SICUREZZA DEL CLIENTE** – Fermi restando gli obblighi di cui al precedente punto 6.1 in capo al Fornitore, il Cliente riconosce e accetta che, nella fruizione dei Servizi, rimane responsabilità esclusiva del Cliente l'adozione di adeguate misure di sicurezza in relazione alla fruizione dei Servizi da parte del proprio personale e di coloro che sono autorizzati ad accedere a detti Servizi.

6.2.1 A tal fine il Cliente si impegna ad utilizzare i Servizi e le funzionalità di trattamento dei Dati Personali in modo da garantire un livello di protezione adeguato al rischio effettivo.

6.2.2 Il Cliente si impegna altresì ad adottare tutte le misure idonee per proteggere le credenziali di autenticazione, i sistemi e i dispositivi utilizzati dal Cliente o dai fruitori presso l'Utente Finale per accedere ai Servizi, e per effettuare i salvataggi e backup dei Dati Personali al fine di garantire il ripristino dei Dati Personali nel rispetto delle norme di legge.

6.2.3 Resta escluso qualsiasi obbligo o responsabilità in capo al Fornitore circa la protezione dei Dati Personali che il Cliente o l'Utente Finale, se applicabile, conservino o trasferiscano fuori dai sistemi utilizzati dal Fornitore e dai suoi Responsabili Ulteriori del Trattamento (ad esempio, in archivi cartacei, o presso propri data center, come nel caso di Contratti aventi ad oggetto prodotti installati presso il Cliente o presso fornitori del Cliente).

6.3 **VIOLAZIONI DI SICUREZZA** – Fatta eccezione per il caso di Contratti aventi ad oggetto prodotti installati presso il Cliente o presso fornitori del Cliente per i quali non trova applicazione il presente punto 6.3, qualora il Fornitore venga a conoscenza di una Violazione di Sicurezza dei Dati Personali, lo stesso:

6.3.1 informerà senza ingiustificato ritardo il Cliente mediante comunicazione inoltrata all'Email di notifica;

6.3.2 adotterà misure ragionevoli per limitare i possibili danni e la sicurezza dei Dati Personali;

6.3.3 fornirà al Cliente, per quanto possibile, una descrizione della Violazione della Sicurezza dei Dati Personali ivi incluse le misure adottate per evitare o mitigare i potenziali rischi e le attività raccomandate dal Fornitore al Cliente per la gestione della Violazione di Sicurezza;

6.3.4 considererà informazioni confidenziali ai sensi di quanto previsto nel Contratto, le informazioni attinenti alle eventuali Violazioni della Sicurezza, i relativi documenti, comunicati e avvisi e non comunicherà a terzi dati informazioni, fuori dai casi strettamente necessari all'assolvimento degli obblighi del Cliente derivanti dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali senza il previo consenso scritto del Titolare del Trattamento.

6.4 Nei casi di cui al precedente punto 6.3, è responsabilità esclusiva del Cliente adempiere, nei casi previsti dalla Legislazione in materia di Trattamento di Dati Personali, agli obblighi di notificazione della Violazione di Sicurezza ai terzi (all'Utente Finale qualora il Cliente sia un Responsabile del Trattamento) e, se il Cliente è Titolare del Trattamento, all'Autorità di controllo e agli interessati.

6.5 Resta inteso che la notificazione di una Violazione di Sicurezza o l'adozione di misure volte a gestire una Violazione di Sicurezza non costituisce riconoscimento di inadempimento o di responsabilità da parte del Fornitore in relazione a detta Violazione di Sicurezza.

6.6 Il Cliente dovrà comunicare tempestivamente al Fornitore eventuali utilizzi impropri degli account o delle credenziali di autenticazione oppure eventuali Violazioni di Sicurezza di cui abbia avuto conoscenza riguardanti i Servizi.

7. LIMITAZIONI AL TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI AL DI FUORI DELLO SPAZIO ECONOMICO EUROPEO (SEE)

7.1 Il Fornitore non trasferirà i Dati Personali al di fuori dello SEE se non in accordo con il Cliente.

7.2 Se, ai fini della conservazione o del trattamento dei Dati Personali da parte di un Responsabile Ulteriore del trattamento, è necessario effettuare il trasferimento dei Dati Personali fuori dallo SEE in un paese che non gode di una decisione di adeguatezza da parte della Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 del GDPR, il Fornitore potrà adottare altre modalità di trasferimento dei Dati Personali conformi a quanto previsto dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali, anche alla luce delle indicazioni fornite dalla Corte di Giustizia della Unione Europea nella causa C-311/18 e dal Comitato Europeo per la Protezione dei dati ("EDPB") nelle "Raccomandazioni 01/2020 sulle misure che integrano gli strumenti di trasferimento per garantire il rispetto del livello di protezione dei dati personali nell'UE" e nelle "Raccomandazioni 2/2020 relative alle garanzie essenziali europee per le misure di sorveglianza".

7.3 Nei casi di cui al precedente punto 7.2 con il presente Accordo il Cliente conferisce espressamente mandato al Fornitore a sottoscrivere le clausole contrattuali tipo di cui all'articolo 46, comma 2, lettera c) del GDPR, per il trasferimento di dati personali a incaricati del trattamento stabiliti in paesi terzi (le "Clausole Contrattuali Tipo") con i Responsabili Ulteriori del Trattamento riportati nei relativi DPA – Condizioni Particolari, nonché ad adottare tutte le eventuali misure supplementari che si rendano ragionevolmente necessarie per consentire il trasferimento dei dati personali al di fuori dello SEE in conformità ai requisiti previsti dal GDPR.

7.4 Qualora Titolare del trattamento sia l'Utente Finale, il Cliente si impegna a informare l'Utente Finale di tale trasferimento e dichiara che l'autorizzazione ad avvalersi del Responsabile Ulteriore del Trattamento situato fuori dallo SEE equivale al mandato di cui sopra. Parimenti, nel caso in cui il trasferimento dei Dati Personali al di fuori dello SEE sia subordinato alla attivazione da parte dell'Utente Finale di specifiche funzionalità del/i Servizio/i, l'attivazione di detta funzionalità equivale al mandato di cui sopra.

8. VERIFICHE E CONTROLLI

8.1 Il Fornitore sottopone ad audit periodici la sicurezza dei sistemi e degli ambienti di elaborazione dei Dati Personali dallo stesso utilizzati per l'erogazione dei Servizi e le sedi in cui avviene tale trattamento. Il Fornitore avrà la facoltà di incaricare dei professionisti indipendenti selezionati dal Fornitore per lo svolgimento di audit secondo standard internazionali e/o *best practice*, i cui esiti saranno riportati in specifici report ("Report"). Tali Report, che costituiscono informazioni confidenziali del Fornitore, potranno essere resi disponibili al Cliente per consentirgli di verificare la conformità del Fornitore agli obblighi di sicurezza di cui al presente Accordo.

8.2 Nei casi previsti dall'art. 8.1, il Cliente concorda che il proprio diritto di verifica sarà esercitato attraverso la verifica dei Report messi a disposizione dal Fornitore.

8.3 Il Fornitore riconosce il diritto del Cliente, con le modalità e nei limiti di seguito indicati, ad effettuare audit indipendenti per verificare la conformità del Fornitore agli obblighi previsti nel presente Accordo e nei rispettivi DPA – Condizioni Speciali, e di quanto previsto dalla normativa. Il Cliente potrà avvalersi per tali attività di proprio personale specializzato o di revisori esterni, purché tali soggetti siano previamente vincolati da idonei impegni alla riservatezza.

8.4 Nel caso di cui al precedente punto 8.2, il Cliente dovrà previamente inviare richiesta scritta al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) del Fornitore. Successivamente alla richiesta di audit o ispezione il Fornitore e il Cliente concorderanno, prima dell'avvio delle attività, i dettagli di tali verifiche (data di inizio e durata), le tipologie di controllo e l'oggetto delle verifiche, i vincoli di riservatezza a cui devono essere vincolati il Cliente e coloro che effettuano le verifiche e i costi che il Fornitore potrà addebitare per tali verifiche e che saranno determinati in relazione all'estensione e alla durata delle attività di verifica.

8.5 Il Fornitore potrà opporsi per iscritto alla nomina da parte del Cliente di eventuali revisori esterni che siano, ad insindacabile giudizio del Fornitore, non adeguatamente qualificati o indipendenti, siano concorrenti del Fornitore o che siano evidentemente inadeguati. In tali circostanze il Cliente sarà tenuto a nominare altri revisori o a condurre le verifiche in proprio.

8.6 Il Cliente si impegna a corrispondere al Fornitore gli eventuali costi calcolati dal Fornitore e comunicati al Cliente nella fase di cui al precedente punto 8.4, con le modalità e nei tempi ivi concordati. Restano a carico esclusivo del Cliente i costi delle attività di verifica dallo stesso commissionate a terzi.

8.7 Resta fermo quanto previsto in relazione ai diritti di ispezione del Titolare del trattamento e delle autorità nelle Clausole Contrattuali Tipo eventualmente sottoscritte ai sensi del precedente punto 7, che non potranno considerarsi modificate da alcuna delle previsioni contenute nel presente Accordo o nei relativi DPA – Condizioni Speciali.

8.8 Il presente punto 8 non è applicabile ai Contratti aventi ad oggetto prodotti installati presso il Cliente o presso fornitori del Cliente.

8.9 Le attività di verifica che interessino eventuali Responsabili Ulteriori dovranno essere svolte nel rispetto delle regole di accesso e delle politiche di sicurezza dei Responsabili Ulteriori.

9. ASSISTENZA A FINI DI CONFORMITÀ

9.1 Il Fornitore presterà assistenza al Cliente e coopererà nei modi di seguito indicati al fine di consentire al Cliente il rispetto degli obblighi previsti dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali.

9.2 Qualora il Fornitore riceva Richieste o reclami da un Interessato in relazione ai Dati Personali, il Fornitore raccomanderà all'Interessato di rivolgersi al Cliente o all'Utente Finale, nel caso in cui quest'ultimo sia il Titolare del Trattamento. In tali casi il Fornitore informerà tempestivamente il Cliente del ricevimento della Richiesta mediante invio di Email di notifica e fornirà al Cliente le informazioni ad esso disponibili unitamente a copia della Richiesta o del reclamo. Resta inteso che tale attività di cooperazione sarà svolta in via eccezionale, in quanto la gestione dei rapporti con gli Interessati resta esclusa dai Servizi ed è responsabilità del Cliente gestire eventuali reclami in via diretta e garantire che il punto di contatto per l'esercizio dei diritti da parte degli

Interessati sia il Cliente stesso, o l'Utente Finale se Titolare del Trattamento. Sarà responsabilità del Cliente, o dell'Utente Finale qualora questi sia Titolare del Trattamento, provvedere a dar seguito a tali Richieste o reclami.

9.3 Il Fornitore provvederà a informare tempestivamente il Cliente, salvo il caso in cui ciò sia vietato dalla legge, con avviso all'Email di notifica di eventuali ispezioni o richieste di informazioni presentate da autorità di controllo e forze di polizia rispetto a profili che riguardano il trattamento dei Dati Personali.

9.4 Qualora, ai fini dell'evasione delle Richieste di cui ai precedenti punti, il Cliente abbia necessità di ricevere informazioni dal Fornitore circa il trattamento dei Dati Personali, il Fornitore presterà la necessaria assistenza nei limiti di quanto ragionevolmente possibile, a condizione che tali richieste siano presentate con congruo preavviso.

9.5 Il Fornitore, tenuto conto della natura dei Dati Personali e delle informazioni ad esso disponibili, fornirà ragionevole assistenza al Cliente nel rendere disponibili informazioni utili per consentire al Cliente l'effettuazione di valutazioni di impatto sulla protezione dei Dati Personali nei casi previsti dalla legge. In tal caso il Fornitore renderà disponibili informazioni di carattere generale in base al Servizio, quali le informazioni contenute nel Contratto, nel presente Accordo e nei DPA - Condizioni Particolari relativi ai Servizi interessati. Eventuali richieste di assistenza personalizzate potranno essere soggette al pagamento di un corrispettivo da parte del Cliente. Resta inteso che è responsabilità e onere esclusivo del Cliente, o dell'Utente Finale se Titolare del trattamento, procedere alla valutazione di impatto in base alle caratteristiche del trattamento dei Dati Personali dallo stesso posto in essere nel contesto dei Servizi.

9.6 Il Fornitore si impegna a rendere Servizi improntati ai principi di minimizzazione del trattamento (*privacy by design & by default*), fermo restando che è responsabilità esclusiva del Cliente, o dell'Utente Finale, se Titolare del Trattamento, assicurare che il trattamento sia condotto poi concretamente nel rispetto di detti principi e verificare che le misure tecniche e organizzative di un Servizio soddisfano i requisiti di conformità della Società, ivi inclusi i requisiti previsti dalla Legislazione in materia di protezione dei dati personali.

9.7 Il Cliente prende atto che, in caso di Richieste di portabilità dei Dati Personali avanzate dai rispettivi Interessati, e solo in relazione ai Servizi che generano Dati Personali rilevanti a tal fine, il Fornitore presterà assistenza al Cliente mettendo a disposizione le informazioni necessarie per estrarre i dati richiesti in formato conforme a quanto previsto dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali.

9.8 I precedenti punti 9.5 e 9.7 non sono applicabili in caso di Contratti aventi ad oggetto prodotti installati presso il Cliente o presso fornitori del Cliente.

10. OBBLIGHI DEL CLIENTE E LIMITAZIONI

10.1 Il Cliente si impegna a impartire Istruzioni conformi alla normativa e a utilizzare i Servizi in modo conforme alla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali e solo per trattare Dati Personali che siano stati raccolti in conformità alla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali.

10.2 L'eventuale trattamento di Dati Personali di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR sarà consentito solo ove espressamente previsto nel DPA - Condizioni Particolari; fuori da tali casi, l'eventuale trattamento di tali Dati Personali sarà consentito solo previo accordo scritto tra le Parti ai sensi di quanto previsto al punto 3.2.

10.3 Il Cliente si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi posti in capo al Titolare del Trattamento (e, nei casi in cui tali obblighi sono in capo all'Utente Finale, garantisce che analoghi obblighi sono imposti a carico dell'Utente Finale) dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali, ivi inclusi gli obblighi di informativa nei confronti degli Interessati. Il Cliente si impegna inoltre a garantire che il trattamento dei Dati Personali effettuato mediante l'utilizzo dei Servizi avvenga solo in presenza di idonea base giuridica.

10.4 Qualora il rilascio dell'informativa e l'ottenimento del consenso debbano avvenire per il tramite del prodotto oggetto del Contratto, il Cliente dichiara di aver valutato il prodotto e che esso risponde alle esigenze del Cliente. Resta altresì a carico del Cliente valutare se l'eventuale modulistica resa disponibile dal Fornitore per agevolare l'assolvimento degli obblighi di informativa e consenso (es. modello di privacy policy per App o informative presenti negli applicativi), quando disponibile, sia conforme alla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali e adattare la stessa ove ritenuto opportuno.

10.5 E' altresì onere esclusivo del Cliente provvedere alla gestione dei Dati Personali in conformità alle Richieste avanzate dagli Interessati, e pertanto provvedere ad esempio agli eventuali aggiornamenti, integrazioni, rettifiche e cancellazioni dei Dati Personali.

10.6 E' onere del Cliente mantenere l'account collegato all'Email di notifica attivo ed aggiornato.

10.7 Il Cliente prende atto che, ai sensi dell'art. 30 del GDPR, il Fornitore è tenuto a mantenere un registro delle attività di trattamento eseguite per conto dei Titolari (o Responsabili) del Trattamento e a raccogliere a tal fine i dati identificativi e di contatto di ciascun Titolare (e/o Responsabile) del Trattamento per conto del quale il Fornitore agisce e che tali informazioni devono essere rese disponibili all'autorità competente, su richiesta. Pertanto, quando richiesto, il Cliente si impegna a dare al Fornitore i dati identificativi e di contatto sopra indicati con le modalità individuate dal Fornitore nel tempo e a mantenere aggiornate tali informazioni tramite i medesimi canali.

10.8 Il Cliente dichiara pertanto che le attività di trattamento dei Dati Personali, come descritte nei Contratti, nel presente Accordo e nei relativi DPA – Condizioni Particolari, sono lecite.

11. DURATA

11.1 Il presente Accordo avrà efficacia a decorrere dalla Data di Decorrenza dell'Accordo e cesserà automaticamente, alla data di cancellazione di tutti i Dati Personali da parte del Fornitore, come previsto nel presente Accordo e, se previsto, nei relativi DPA – Condizioni Particolari.

12. DISPOSIZIONI PER LA RESTITUZIONE O LA CANCELLAZIONE DEI DATI PERSONALI

12.1 Alla cessazione del Servizio, per qualunque causa intervenuta, il Fornitore

12.1.1 provvederà alla cancellazione dei Dati Personali (ivi incluse eventuali copie) dai sistemi del Fornitore o da quelli su cui lo stesso abbia controllo entro il termine previsto nel Contratto, tranne il caso in cui la conservazione dei dati da parte del Fornitore sia necessaria o consentita al fine di assolvere ad una disposizione di legge italiana o europea;

12.1.2 distruggerà eventuali Dati Personali conservati in formato cartaceo in suo possesso, tranne il caso in cui la conservazione dei dati da parte del Fornitore sia necessaria ai fini del rispetto di norme di legge italiane o europee; e

12.1.3 manterrà a disposizione del Cliente i Dati Personali per l'estrazione per il periodo di previsto dal Contratto. Ove il Contratto non preveda un termine specifico, il Fornitore manterrà a disposizione del Cliente i Dati Personali per l'estrazione per il periodo di 60 (sessanta) giorni successivi alla cessazione del Contratto.

12.2 Il Cliente riconosce di poter estrarre i Dati Personali, alla cessazione del Servizio, nei modi convenuti nel Contratto e conviene che è sua responsabilità provvedere all'estrazione totale o parziale dei soli Dati Personali che ritenga utile conservare e che tale estrazione dovrà essere effettuata prima della scadenza del termine di cui al punto 12.1.3.

12.3 Resta inteso che quanto previsto ai punti 12.1 e 12.2 non si applica ai Contratti aventi ad oggetto prodotti installati presso il Cliente o presso fornitori del Cliente. In tali casi, è responsabilità del Cliente estrarre, entro e non oltre il termine previsto dal Contratto, i Dati Personali che ritenga utile conservare; il Cliente riconosce che successivamente al predetto termine i Dati Personali potrebbero non essere più accessibili. Nei casi di cui al presente punto 12.3 resta altresì responsabilità del Cliente provvedere alla cancellazione dei Dati Personali nel rispetto delle norme di legge.

12.4 Restano ferme eventuali ulteriori o diverse disposizioni circa la cancellazione dei Dati Personali previste dal Contratto e nei rispettivi DPA – Condizioni Speciali.

13. RESPONSABILITA'

13.1 Ciascuna Parte è responsabile per l'adempimento dei propri obblighi previsti dal presente Accordo e dai relativi DPA – Condizioni Particolari e dalla Legislazione in materia di protezione dei Dati Personali.

13.2 Fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Fornitore sarà tenuto a risarcire il Cliente in caso di violazione del presente Accordo e/o dei relativi DPA – Condizioni Particolari entro i limiti massimi convenuti nel Contratto.

14. DISPOSIZIONI VARIE

14.1 Il presente Accordo sostituisce qualsiasi altro accordo, contratto o intesa tra le Parti con riferimento al suo oggetto nonché qualsivoglia istruzione fornita in qualsiasi forma dal Cliente al Fornitore precedentemente alla data del presente Accordo in merito ai Dati Personali trattati nell'ambito dell'esecuzione del Contratto.

14.2 Il presente Accordo potrà essere modificato dal Fornitore dandone comunicazione scritta (anche via e-mail o con l'ausilio di programmi informatici) al Cliente. In tal caso, il Cliente avrà il diritto di recedere dal Contratto con comunicazione scritta inviata al Fornitore a mezzo raccomandata con ricevuta di ricevimento nel termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione del Fornitore. In mancanza di esercizio del diritto di recesso da parte del Cliente, nei termini e nei modi sopra indicati, le modifiche al presente Accordo si intenderanno da questi definitivamente conosciute e accettate e diverranno definitivamente efficaci e vincolanti.

14.3 In caso di conflitto tra le previsioni del presente Accordo e quanto previsto nel Contratto per la prestazione dei Servizi, o in documenti del Cliente non espressamente accettati dal Fornitore in deroga al presente Accordo e/ ai rispettivi DPA – Condizioni Speciali, prevarrà quanto previsto nel presente Accordo e nelle clausole dei relativi DPA – Condizioni Speciali. Parimenti, in caso di conflitto tra le previsioni del presente Accordo e quanto previsto nelle clausole dei relativi DPA – Condizioni Speciali, prevarrà quanto previsto nelle clausole dei relativi DPA – Condizioni Speciali.

Appendice1

CONDIZIONI SPECIALI PIATTAFORMA MAILUP

Le presenti condizioni speciali costituiscono parte integrante e sostanziale del Master Data Processing Agreement TeamSystem ("**MDPA**") vigente in relazione al Trattamento dei Dati Personali effettuato dal Fornitore ai fini della prestazione dei servizi previsti dalle Condizioni Generali di licenza del prodotto in oggetto (i "**Servizi**").

Per quanto in esse non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni e definizioni previste nel MDPA e nel Contratto, che qui si intendono integralmente richiamati.

Prodotto	Piattaforma MailUp
Fornitore	TeamSystem S.p.A.
Finalità	Prestazione dei Servizi da parte del Fornitore al Cliente. In particolare, i trattamenti di dati personali afferiscono alla messa a disposizione di una piattaforma digitale on-line che permette all'utente di gestire direttamente ed in proprio campagne marketing e comunicazioni on-line, mediante l'utilizzo di differenti canali di messaggistica e come meglio definito nel Contratto di Licenza d'Uso della Piattaforma MailUp.
Modalità di erogazione	as a Service
Categorie di Dati Personali	Ai fini della prestazione dei Servizi previsti dal Contratto di Licenza d'Uso della Piattaforma MailUp il Fornitore potrà trattare, in qualità di Responsabile ex art. 28 del GDPR, le seguenti categorie di Dati Personali di terze parti forniti, archiviati, trasmessi, o prodotti dal Cliente (intendendosi per tale anche i relativi collaboratori autorizzati ad utilizzare i Servizi), o dai soggetti in favore dei quali i Servizi sono erogati (" Utente Finale " o " Terzi Beneficiari ") nel contesto della fruizione del Prodotto: <ul style="list-style-type: none">• Dati identificativi e di contatto;• Dati raccolti da tecnologie traccianti e dispositivi ove non disabilitate dal Cliente;• Eventuali altri dati personali indicati dal Cliente. Il Servizio MailUp non prevede di regola il trattamento di particolari categorie di dati o di dati giudiziari.
Categorie di Interessati	Nella prestazione dei Servizi, il Fornitore potrà trattare Dati Personali forniti, trasmessi, archiviati, o creati dal Cliente, o dall'Utente Finale, relativi alle seguenti categorie di Interessati: <ul style="list-style-type: none">• Destinatari delle comunicazioni inviate dal Cliente tramite i Servizi del Fornitore.
Principali attività di trattamento	Il Fornitore tratta i Dati Personali forniti, archiviati, trasmessi, raccolti o creati dal Cliente o dall'Utente Finale nel contesto della fruizione dei Servizi legati al prodotto MailUp e indicati nelle Condizioni Generali di Contratto.
Luogo di conservazione dei dati personali da parte del Fornitore	La piattaforma MailUp si appoggia ad un data center fisico localizzato in Italia accessibile dal nostro personale sia fisicamente (con controllo biometrico) che tramite rete privata virtuale. Dove previsto, ci avvaliamo di fornitori di servizi/partner solo dopo aver verificato che possano fornire un adeguato livello di sicurezza, di privacy e precise garanzie sulla possibilità di gestire il trattamento dei dati interamente in Europa.
Durata	I Dati Personali sono conservati ai sensi di quanto previsto dal punto 12 del MDPA

Misure di sicurezza	<p>Il Fornitore implementa e mantiene le misure di sicurezza di cui ai seguenti link:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://academy.mailup.it/gdpr-impegno-di-mailup/ • https://academy.mailup.it/gdpr-infrastruttura/ <p>Periodicamente, il Fornitore può aggiornare o modificare tali misure di sicurezza, a condizione che tali aggiornamenti e modifiche non comportino il deterioramento della sicurezza complessiva dei Servizi del Fornitore o comunque una diminuzione del livello di sicurezza concordato di seguito.</p> <p>Nel caso in cui il Cliente decida di utilizzare il servizio Assistente AI, le misure di sicurezza devono intendersi integrate anche dalle misure di sicurezza poste in essere da OpenAI così come disponibili alla pagina dedicata.</p>
Richieste degli interessati pervenute al Fornitore	<p>Laddove il Fornitore riceva richieste di esercizio dei diritti da parte dell'interessato i cui dati personali sono trattati dal Fornitore per conto del Cliente, il Fornitore comunicherà all'Interessato di indirizzare la propria richiesta direttamente al Cliente.</p>
Soggetti terzi che trattano dati personali del Cliente/Utente Finale nel contesto del Servizio e luogo di trattamento dei dati	<p>Il Fornitore si può avvalere per operazioni di trattamento di Dati Personali correlate alla prestazione dei Servizi di altre società del Gruppo TeamSystem o di soggetti terzi selezionati che offrono garanzie di riservatezza dei dati, in particolare per l'erogazione delle seguenti categorie di servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servizi IT, quale ad esempio Amazon Inc. per la fornitura di servizi di rete di supporto e l'archiviazione delle immagini caricate dai clienti, inclusi i servizi CDN (Content Delivery Network) e di Web proxy; • Servizi di instradamento del traffico SMS verso gli operatori telefonici; • OpenAI Ireland Ltd per la fornitura del servizio Assistente AI (nel caso in cui il Cliente scelga di utilizzare tale servizio). <p>Tali soggetti terzi, o i loro subfornitori possono effettuare attività di trasferimento dei dati personali anche in paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo, tra cui il Regno Unito e gli Stati Uniti d'America.</p> <p>In ogni caso ciascun trasferimento dei Dati Personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo, viene effettuato nel rispetto delle misure previste dagli artt. 44-49 del GDPR e in generale dalla Legislazione in materia di Protezione dei Dati Personali nonché sulla base di specifiche valutazioni dei rischi connessi al trasferimento (<i>Transfer Impact Assessment</i> o TIA) condotte con esito positivo.</p> <p>Inoltre, eventuali trasferimenti al di fuori dello Spazio Economico Europeo nei confronti di sub-responsabili impiegati da OpenAI Ireland Ltd. (il cui elenco è disponibile al seguente link) sono effettuati da OpenAI Ireland Ltd. e regolati dalle Clausole Contrattuali Tipo per il trasferimento di dati personali verso paesi terzi a norma del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, nonché dalle ulteriori misure di salvaguardia aggiuntive previste da OpenAI.</p> <p>Per maggiori informazioni e per l'elenco completo e aggiornato dei soggetti terzi che trattano dati per conto del Fornitore può essere richiesto scrivendo a privacy@teamsystem.com.</p>